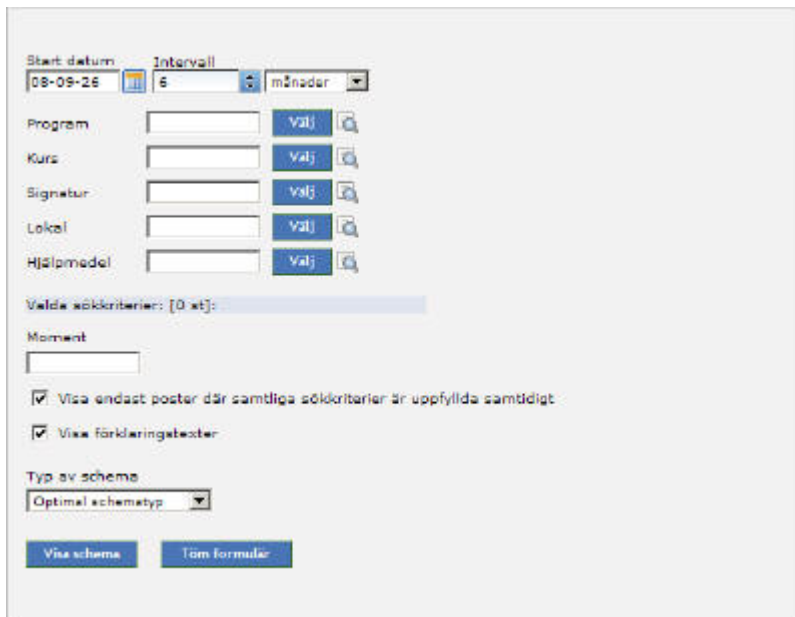


## SÖKA SCHEMA (STUDENT)

För att man ska kunna skilja alla kurstillfällen åt, eftersom samma kurs kan ges i olika former under samma termin, finns ett tillägg efter själva kurskoden som identifierar tillfället.



### Så här söker du fram ditt schema.

Justera eventuellt startdatum och intervall (väljer du inget visas schemat från dagens datum och 6 månader framåt).

a) **Fyll i sökkriterier:** programkod och/eller kurskod. Det räcker med att kunna början av kurs- eller programkoden så visas valbara alternativ i en lista, se rubriken "Välj rätt kurskod" ovan.

b) Peka ut rätt val i listan.

OBS! Klicka på knappen Välj efter varje val. Om du inte klickar på Välj-knappen har du inte gjort något val och systemet förstår inte din sökningsförfrågan. De val du gjort hamnar i det ljusblå fältet Valda sökkriterier.

Om du inte känner till, eller är osäker på, kurs-/programkoden kan du klicka på symbolen med förstoringsglas till höger om sökfältet. Därifrån har du möjlighet att leta bland kursnamnen och/eller programmen. Sortera kurs-/programnamnen i bokstavsordning genom att klicka på piltangenterna i rubriken Namn för kurser alternativt Inriktning för program. Klicka i Välj-rutan framför den kurs/det program du valt. Ditt val läggs sig då under Valda sökkriterier.

c) Om du vill **filtrera** så att endast de poster du valt ska visas i schemat så klickar du i rutan Visa endast poster där samtliga sökkriterier är uppfyllda samtidigt.

d) **Klicka på knappen Visa schema.** Rekommenderad typ av schema: Optimal schematyp. En webblänk visas. Klicka på den (eller klistra in den i webbläsarens url-fält) för att efterfråga schemat ska visas.

Klicka på länken nedan för att se resultatet:

<http://demo.kronos.se:8181/kronos-webbklient/SchemaUtskrift?startDatum=2008-09-28&slutDatum=2009-03-25&moment=&sortMedAND=true&forstärkning=true&schemaTyp=SchemaOptima&resurser=>

Du kan spara länken för att se på samma schema igen.

[Tillbaka](#)

Vill du ändra din sökning klickar du antingen på markeringen Ta bort efter de sökkriterier du vill ändra på, eller så raderar du alla tidigare gjorda val genom att klicka på knappen Töm formulär.