



Dokument och plagiatkontroll i Bb – med SafeAssign


Med SafeAssign i Blackboard (Bb), kan lärare utföra dokument- och plagiatkontroll för att utesluta/upptäcka fusk. Läraren kan både göra egen kontroll av dokument, men även på ett enkelt sätt låta studenterna lämna in dokument för kontroll i aktuell kurs direkt i Blackboard.

Funktionen *SafeAssign* fungerar på ett liknande sätt som när läraren lägger ut t.ex. en hemtenta med funktionen *Assignment* i Bb. Du lägger ut en *SafeAssignment* i kursen och då skapas även en kolumn i Bb:s *Gradebook*, där du kan se tolkningen och resultatet av kontrollen (jämförelse emot databaser). Följande filformat kan lämnas in: .doc, .docx, .odt, .txt, .pdf, .rtf och .html. **OBS!** Om dokument innehåller bilder på över 2MB, så misslyckas användaren med att sända in dokumentet.

SafeAssign finns tillgängligt i alla kurser i Bb. I kurser skapade efter 20/3 2009 finns det med automatiskt. I äldre kurser kan läraren själv aktivera funktionen via *Control Panel > Manage Tools > Building Block Tool Availability > Markera kryssrutan för SafeAssign > Submit*.

Skapa en SafeAssignment för studenter

SafeAssign finns under rubriken *Course Tools* på *Control Panel*. Möjlighet att använda *SafeAssign* och lägga ut en s.k. *SafeAssignment* i kursen, finns också under vardera *Content Area* i kursen (t.ex. *Assignments*).


1. Klicka på *Control Panel*
2. Välj under vilken meny du vill publicera en *SafeAssignment*, t.ex. *Assignments* eller *Course Documents*
3. Välj *SafeAssignment* från rullgardinsmenyn som finns uppe till höger vid  **Select:**
4. Fyll i textfältet *Name*, t.ex. "Inlämning för dokumentkontroll" och textrutan *Intructions* för instruktioner kring inlämningen (filformat, antal sidor, senaste inlämningsdatum etc).
5. Klicka på *Submit*

Välj även hur du vill hantera inlämningen/dokumentkontrollen:


- **Drafts** – tillåter att studenten själv validerar sitt dokument utan att det läggs in i Högskolan i Gävles databas (användbart som ett instruktivt verktyg för att hjälpa studenten att lära sig rätt attityd till plagiat & citeringsteknik etc).
- **Student Viewable** – studenten kan se den genererade rapporten själv
- **Urgent Checking** – dokumentet skall ha hög prioritet vid kö till körning i systemet.
- **Skapa ett Announcement** – klicka i *Create* och skriv texten för meddelandet till anslagstavlan i textrutan.

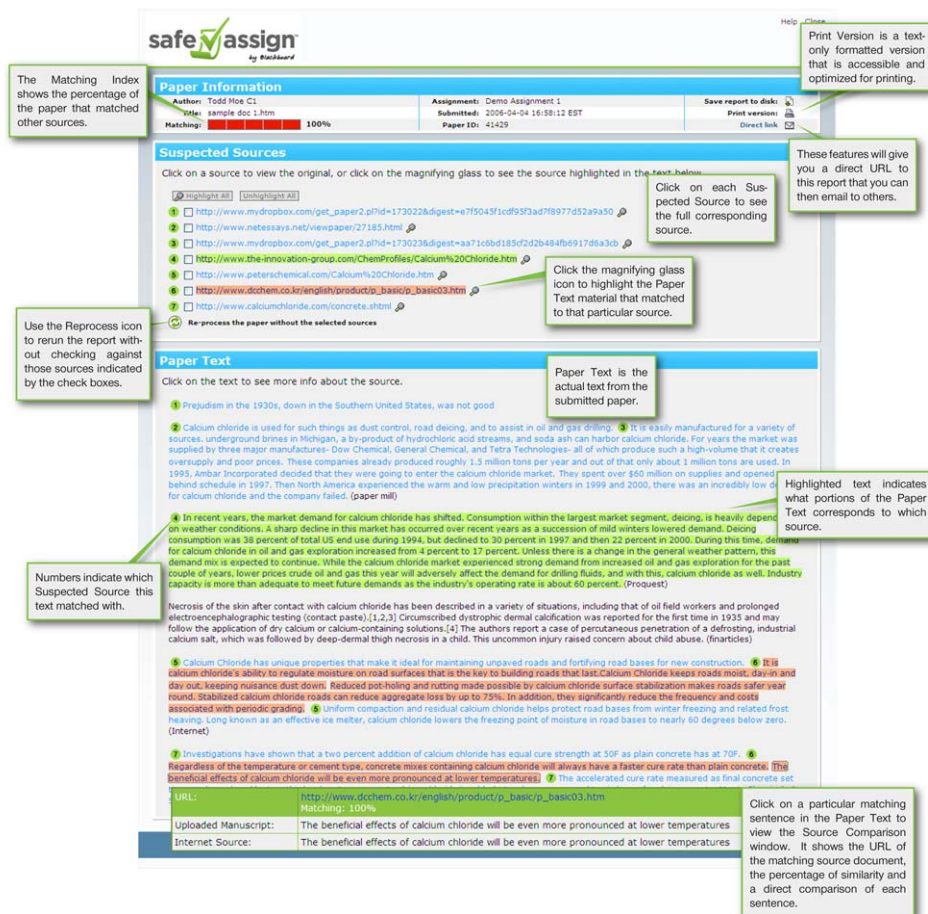
Tolka och se resultat i rapport

När du vill se rapporten - tolkning och resultat från dokumentkontrollen - så finns det två huvudsakliga sätt att nå rapporten:

1. Klicka på *Gradebook*.
2. Klicka i cellen för den student som har lämnat in dokumentet – cellen är markerad med ett rött utropstecken (! = Needs Grading)
3. Klicka på det röda utropstecknet
4. Klicka på ikonen  under rubriken *SA Report*
5. Nu genererar SafeAssign en rapport

Eller...

1. Klicka på *Control Panel*
2. Klicka på *SafeAssign*, under rubriken *Course Tools*
3. Klicka på >> *View*. Nu ser du en lista på alla studenternas inlämningar under just denna *SafeAssignment*
4. Klicka på ikonen  under rubriken *SA Report*
5. Nu genererar SafeAssign rapporten



The screenshot shows the SafeAssign report interface with several callouts explaining its features:

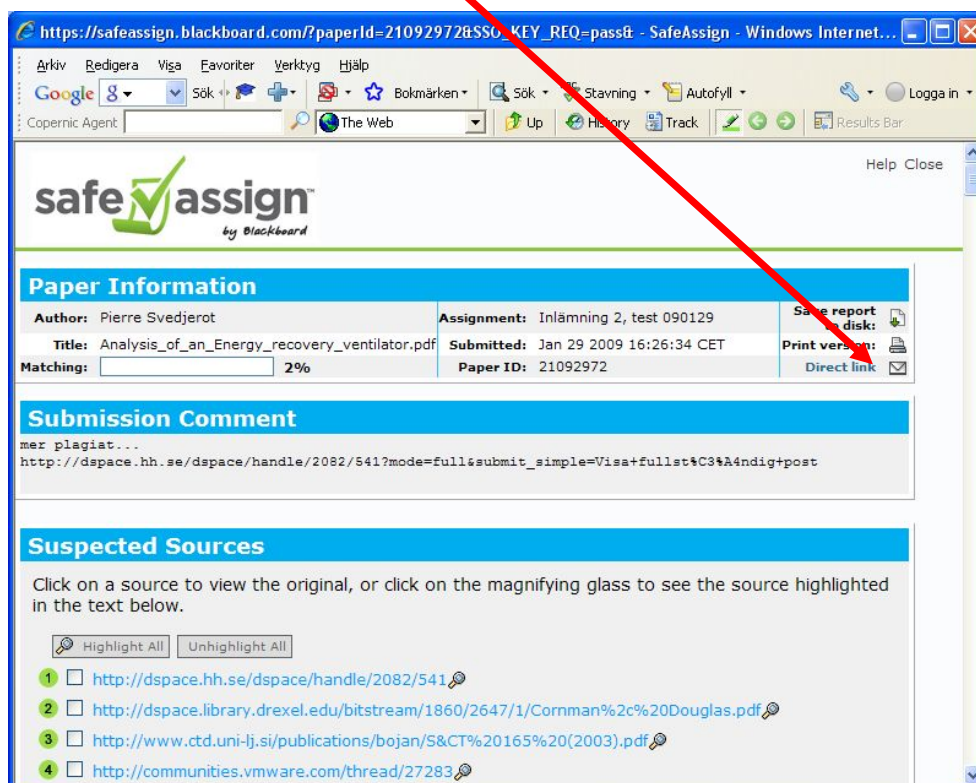
- Matching Index:** Shows the percentage of the paper that matched other sources. In the example, it is 100%.
- Suspected Sources:** A list of sources that match the paper. Callouts explain that clicking on a source shows the original, and clicking on the magnifying glass icon highlights the paper text that matched that source.
- Paper Text:** The actual text from the submitted paper. Callouts explain that clicking on a source in the list highlights the corresponding text in the paper text.
- Source Comparison:** A table comparing the submitted paper with a suspected source. Callouts explain that clicking on a matching sentence in the paper text opens a window showing the source URL, matching percentage, and a direct comparison of the sentences.
- Reprocess:** An icon to rerun the report without checking against the sources indicated by the check boxes.
- Print Version:** A text-only formatted version of the report that is accessible and optimized for printing.
- Highlighted Text:** Indicates what portions of the Paper Text correspond to which source.
- Numbers:** Indicate which Suspected Source this text matched with.

Här finns en även en översiktlig bild som visar hur man kan tolka resultat från kontroll i SafeAssign (på engelska, från wiken). Gå till: <http://wiki.safeassign.com/display/SAFE/Interpret+Reports>

Sända resultat till studenten

När du har rapporten framme, kan du välja e-posta rapporten till studenten eller till en kollega för bedömning, avgöra ett diciplinärende etc. Klicka på ikonen Direct link, så skapas ett e-postmeddelande med en URL (webblänk) till rapporten. (Se röd pil på bilden nedan.)

- **OBS!** Har du valt alternativet *Student Viewable* när du skapat en SafeAssign, kan studenten se den genererade rapporten själv.



Skriv ut rapport

När du har rapporten framme kan du skriva ut den. Klicka på *Print version*. Skriv gärna ut den som PDF-fil och spara som fil i din dator.

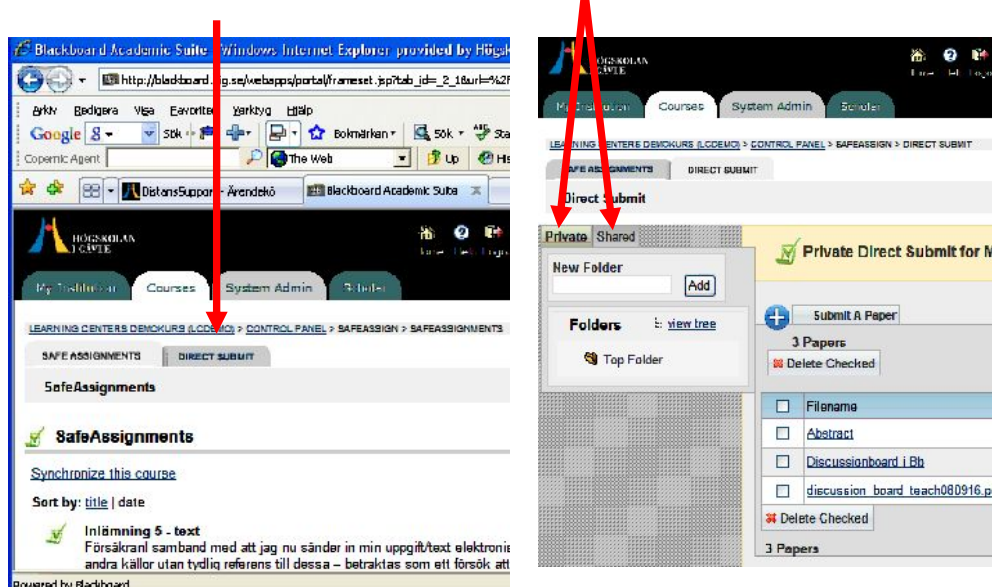
Kommentarer från lärare till student

Studenten ser dina kommentarer som lärare genom att klicka på *View/Complete* för aktuell *SafeAssignment*. Studenten kan här även ladda hem en fil som du som lärare har bifogat som svar på ett inlämnat dokument.

Att ge kommentarer och bifoga en fil till en student (*Feedback to Student*), gör du på samma sätt som du gör för att se resultatet från ett inlämnat dokument. *Se ovan under rubriken "Tolka och se resultat i rapport"*.

Gör egen plagiatkontroll som lärare (*direct submit*)

1. Klicka på *Control Panel*
2. Klicka på *SafeAssign* (under *Course Tools*)
3. Klicka på fliken *DIRECT SUBMIT*
4. Välj *Private*, om du inte vill dela med dig av inlämnat dokument eller resultat av plagiatkontroll
5. Välj *Shared*, om du vill dela med dig av inlämnat dokument eller delat resultatet av plagiatkontroll t.ex. till andra lärare eller kollegor i kursen (ej till studenter).



Visa "Försäkran" även för engelsktalande/utländska studenter

Lägg själv in denna text när du skapar en SafeAssignment för engelskspråkiga och utländska studenter. Det finns alltid en svensk text som studenten bekräftar som en "Försäkran" när den lämnar in dokumentet. Kopiera texten nedan och lägg in den vid *Instructions* när du skapar en SafeAssignment på engelska.

"Assurance

As I now send in my assignment/text electronically, I hereby verify that I am aware that plagiarising or inserting textual matter or pictures from other sources without a clear reference to these sources is to be considered an attempt at "deception during an examination or other instance where study performance is to be assessed" (Swedish Higher Education Ordinance Chapter 10, Section 1).

I also confirm that I fully understand that

Any plagiarism reported will be taken up by the Disciplinary Board. Plagiarism, which is proved, will be punished, normally by suspension from higher education for up to 6 months.

The present text which I have chosen to send in electronically will be processed, saved for a shorter or longer period, analysed and compared to selected electronic sources. A formal report will be generated automatically and the present text may in turn later form the basis for analyses of other texts."

Webbsidor kring Plagiatkontroll

Högskolan har webbsidor både för lärare och studenter kring plagiatkontroll, med vilka regler som gäller etc. Gå till:

<http://www.hig.se/Biblioteket/Skriva-och-publicera/Skriva/Plagiatkontroll.html>

Här kan du som lärare även hämta hem texterna för "Försäkran" som studenterna skall läsa innan de lämnar in dokument för plagiatkontroll – detta för att disciplinärenden inte skall falla på argument att student inte fått fullständig information vad som gäller kring plagiering.

Rapportunderlag till Diciplinnämnden

Det finns en mall (som skall användas) om du skall upp med ett disciplinärende kring plagiat. Detta rapportunderlag skall medfölja SafeAssign-rapporten. Hämta rapportmallen här:

<http://www.hig.se/Biblioteket/Skriva-och-publicera/Skriva/Plagiatkontroll.html>

Vilka databaser använder SafeAssign?

SafeAssign kontrollerar dokument mot flera olika databaser:

- **Internet** – detta via sökmotorn Microsoft Windows Live
- **ProQuest ABI/Inform databas** – med tusentals tidskrifter och bl.a. över 2,6 miljoner artiklar från 90-talet (uppdateras veckovis)
- **Institutionen (Högskolan i Gävle:s) dokumentarkiv** – innehållande alla insända dokument till SafeAssign från användarna
- **Global Reference Databas** – innehållande dokument från studenter som vill förebygga plagiarism

Mer information på engelska

Bb har en wiki med vanligt förekommande frågor, manualer och annat nyttigt kring SafeAssign. Gå till: <http://wiki.safeassign.com/>

Andra plagiatkontrollverktyg du själv kan använda

Du kan även använda och testa följande system för plagiatkontroll - använd en demo/konstadsfri tjänst eller betala en låg licenskostnad:

Glatt Plagiarism Self-Detection Test

<http://www.plagiarism.com/self.detect.htm>

Docoloc (prova demo)

<http://www.docoloc.de/>

EVE2 (installeras på egen PC)

<http://www.canexus.com/>

WCopYFind

<http://www.plagiarism.phys.virginia.edu/Wsoftware.html>