

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/ miawir	GODKÄND AV roelof	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR	SIDA 1(7)
	DOKUMENTNAMN Minnesanteckningar – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2017-09-08	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

RÅDET FÖR HÅLLBAR UTVECKLING
Protokoll
2017-09-01

Närvarande:

Johansson, Helena (Ordförande)
Willmer, Mikaela (AHA)
Johansson, Annika (SA)
Löf, Rose-Marie (ATM)
Åstrand, Swenneke, Maria (HGA)
Claesson, Leif (ATM)
Petra Jönsson (Studentkåren)
Meyer Lundén, Karin (Biblioteket)
Olsson, Mats (HGA)
Hillman, Malin (KSII)
Bergh, Maria (ATM, miljörevisor) deltog första timmen
Larsson, Nisse (AHA, miljörevisor) deltog första timmen
Andersson, Bo Lennart (ATM, miljörevisor) deltog första timmen
Helldal, Inger (HGA, miljörevisor) deltog första timmen

Frånvarande:

Kågström, Jonas (AUE)

Sammanträdets öppnande

Sekreterare för mötet: AHA
Rådets beslut: Mikaela Willmer, AHA

§ 1

**Sammanträdets
öppnande**

Föredragningslista

Rådets beslut: Godkännes

§ 2

Föredragningslista

Föregående protokoll

Rådets beslut: Lades till handlingarna

§ 3

Föregående protokoll

Arbetet på enheterna (alla)

Bibl/RK/KSII: Karin M-L ska i eftermiddag träffa cheferna och ha halvårsavstämning av de detaljerade miljömålen och även diskutera hur roller och ansvar ska fördelas i de nya enheterna. En ny seminarierie om hållbar demokrati har inletts, det första seminariet var välbesökt. Kommande föredrag: " Omställning Gävle - Föreläsning Fröer som kulturarv och för matsuveränitet" 27/9 15:00 i Krusenstjernasalen. David Jonstad ska även ha föredrag om odlingsmark och framtid 9/11, och det blir eventuellt ytterligare föredrag på samma tema.

**§ 4 Arbetet på
enheterna**

Man har haft intern miljörevision som gick bra. Det kommer också bli en gemensam APT med hela enheten då Stephan Barthel ska prata om urban stadsutveckling.

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/ miawir	GODKÄND AV roelof	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR	SIDA 2(7)
	DOKUMENTNAMN Minnesanteckningar – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2017-09-08	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

AHA: Workshop om hållbarhetsarbetet på akademien under akademidagarna, var välbesökt och gick bra. Ett dokument har upprättats med inventering av det hållbarhetsarbete som redan gjorts och ett antal punkter med förslag på utvecklingsområden. Verktuget Padlet kommer användas för att skapa en "anslagstavla" som hela akademien kan använda för att lägga upp förslag, recept, tips på miljövänliga åtgärder etc. En ny tävling är på gång – medarbetare skickar in sina bästa hållbarhetstips, priset är ett ex av boken "Vegan på 21 dagar".

ATM: Rose-Marie och Annika har bytt roller med varandra. Miljöutredning för labbet har gjorts där grunden var gjord i ett studentarbete. Hade workshop om hållbarhet på akademidagarna som var bra.

HGA: En ny annonskampanj är på gång som kommer att fokusera på högskolans arbete med hållbar utveckling. Den 17 september invigs nya Gavlehovshallen, HiG medverkar på "Innovationstorget". Ny HR-chef Jessica Ljung har fått miljöinfo. Nyanställda har informerats om utbildningen på Blackboard.

Studentrep: Kåren arbetar för närvarande inte aktivt med hållbarhetsfrågor, men sorterar avfall etc. Rådet vill gärna ta del av kårens egna miljömål vid tillfälle, om sådana fastställs. I våras skrev studenter rapporter om hantering av olika typer av avfall på HiG. Rådet vill gärna ta del av dessa vid tillfälle.

Aspekter, policy, mål (alla)

Status enheternas mål 2017-2020

BIBL/RK/KSII har haft halvårsuppföljning av sina mål. Diskussion om vad som ska definieras som hållbarhetsinformation på APT – bara att samordnare ger info eller ta in utomstående person etc? Kan vara olika saker vid olika tillfällen beroende på möjligheter och behov.

§ 5 Aspekter, policy, mål

Revisioner (roelof, heajoo)

Miljörevisorerna närvarade första timmen av mötet. Rose-Marie gick igenom höstens planerade revisioner. Revisorer uppmanas boka tid med chefer i god tid innan revision.

§6 Revisioner

Externa revisionen, statusavvikelse

Årshjul LG (avv1)

Helena informerade. Årshjul för ledningens genomgång håller på att utformas. Man kommer sträva efter att jobba löpande med miljöledningsfrågor, kanske ha fler möten och fokusera på olika frågor vid olika tillfällen.

Personalenkät (avv2)

Kritik mottogs vid revisionen för att vi inte på ett systematiskt och regelbundet sätt samlar in personalens åsikter och erfarenheter om hållbarhetsarbetet. Vi skulle kunna samordna en sådan insats med de

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/ miawir	GODKÄND AV roelof	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR	SIDA 3(7)
	DOKUMENTNAMN Minnesanteckningar – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2017-09-08	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

arbetsmiljöenkäter som finns planerade. Viktigt att undvika enkättrötthet bland personalen.

Riskrond (avv3)

Dokumenterad riskanalys av arbetsmiljön i hus 45 saknades vid revisionen. Arbetet för att ta fram detta har inletts med hjälp av konsult från Previa. Processen handlar mest om att dokumentera redan befintliga och fungerande rutiner. Fokus på långsiktiga effekter av tex kompositdamm, trädamm i verkstaden.

Certifikat och logotyp

Attesterat för kostnaden men inte kommit ännu. Önskemål emottogs från BIBL/RK/KSII att certifikatet ska vara nedladdningsbart för de som behöver till tex ansökningar. Bör gå att lägga ut på intranätet.

Utbildning (heajoo)

Förslag på studiebesök RHU under höstterminen?

Förslag inkom på Växhuset ekoby i Segersta eller någon arbetsplats som kommit långt i arbetet med cykelvänlig arbetsplats, ex Sweco eller Länsstyrelsen Gävleborg.

Public 360 – styrdokument ska in i detta dokumenthanteringssystem men det dröjer lite innan det är gjort.

§7 Utbildning

Info/kommunikation (heajoo)

UKÄ:s utvärdering av hållbar utveckling

Preliminärt utlåtande har inkommit för lärosätena att reagera på, påpeka misstag och faktafel etc. utifrån de tre aspektområdena:

- styrning och organisation (HiG beskrivs ha en väl utvecklad process och stort engagemang),
- miljö resurser och område, (här påpekas en del brister, men man har missat mycket som står i vår självvärdering, gjort många faktafel, förbisett mycket som vi visat i värderingen; man vill se djupare samverkan med studenter och samhälle),
- utformning, genomförande och resultat (HiG beskrivs uppfylla merparten av det som efterfrågas, och ha en väl utvecklad process).

Dokumentet finns att läsa i diariet. Den 1 oktober lämnas slutgiltig version in till regeringen. Utvärderingen kommer att ge en nationell bild av hur HU-arbetet ser ut på högskolor/universitet, och ge varje lärosäte en specifik bild av hur det ser ut på just deras universitet/högskola.

Dokument: Uppdrag miljösamordnare har uppdaterats 20170815 och ligger på Blackboard.

Invigning av Forsbacka Biogasanläggning sker 12 sept 9.30-14.30. Den som är intresserad kan hitta information på Internet om detta.

Arbete pågår med GRI-rapport (Global Reports Initiative). Den ska

§ 8

Info/kommunikation

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/ miawir	GODKÄND AV roelof	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR	SIDA 4(7)
	DOKUMENTNAMN Minnesanteckningar – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2017-09-08	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

bland annat med som bilaga till Naturvårdsverket och till departementet som del av årsrapporten. Den använder dokument som vi har i miljöledningssystemet, SWOT-analys etc. Den kommer att innehålla mycket av intresse för rådet att ta del av, samt att använda i miljöarbetet. Rapporten uppgår för närvarande till 110 sidor, men kommer att kortas ner.

Internationella bilfria dagen 22/9 – mail har inkommit från student som sommarjobbat på kommunen med fråga om vi kommer att uppmärksamma detta. Kort varsel men vi kan uppmärksamma på sociala medier etc.

Nätverksträff/konferens om miljöledning i staten, arrangör Naturvårdsverket 25/9. Rose-Marie och Helena kommer att närvara.

MLUH (miljöledning på Universitet och Högskolor) har träff i Lund 25-26/10, Rose-Marie ska närvara.

LHU-nätverk (Lärande för Hållbar Utveckling) har möte på högskolan 10 oktober med temat "Mod och handlingskraft! – Vad behövs för att barn och elever ska få handlingskompetens för en hållbar utveckling?". Handlar mest om grundskola och gymnasium men kan vara av intresse.

Dagens mötestema (alla inklusive interna revisorer)

- Uppdateringar av och förändringar i systemet för avvikelser och förbättringsförslag
- Skilja på processerna för förbättringsförslag resp avvikelser (se bilaga, revisorns förslag)
- Möjligheter att skilja på förbättringsförslag och avvikelser vid inrapportering
- Ändring beteckningar avdelningar
- Kategorier, "Alternativ 1" enligt beslut i RHU 2017-03-02

§ 9 Mötestema

Genomgång av bilaga "Ett område att förbättra – hantering av avvikelser och förbättringsförslag". Det gamla systemet uppfattas som svårarbetat och omständligt av både tekniker och användare. Förslag från extern revisor att skilja på avvikelser och förbättringsförslag. Genomgång av förslag på nytt system – förslag från närvarande att man ger återkoppling till användaren tidigare i processen. Förslag att ändra sökvägar till avvikelssystem för att undvika att man anmäler "fel" saker i systemet (ex trasiga datasalar, läckande toalettstolar etc). Beror på att länken ligger högst upp i Service och Support på intranätet. R-M kontaktar om ändring.

Förbättringsförslag – revisor kritiserade att dessa går genom samma steg som avvikelser – ska kunna lämnas vidare till annan enhet snabbare eftersom de – ofta handlar om andra saker än miljö.

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/ miawir	GODKÄND AV roelof	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR	SIDA 5(7)
	DOKUMENTNAMN Minnesanteckningar – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2017-09-08	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

Studenter lämnar i nuläget inte förbättringsförslag via systemet, men har inte heller marknadsförts till dem som en möjlighet. Studenter kan skicka in via mail eller via lärare. Beslut att systemet ska öppnas upp för studenterna. Kåren, Maria hjälper till. Tanken är att vi ska bli snabbare att ge respons, vidarebefordra, ge besked om det inte är något vi kan hjälpa till med.

Visar sig att flera tekniker i systemet inte får mail när nya avvikelser kommer in i systemet. Arbetsmiljöfrågor – ska lämnas till närmaste chef eller i undantagsfall till HR-chef.

Bara en ruta för medarbetarna (avvikelse/förbättringsförslag) – alla tyckte att det var bra. Systemet arbetas om. Vissa rutor försvinner, processen blir mindre omfattande.

Accepterar revisorns förslag att skilja på processerna men med tidigare återkoppling.

Avvikelser och förbättringsförslag (alla)

§ 10 Avvikelser och förbättringsförslag

Månadens nyhet

§11 Månadens nyhet

Föredraget "Fröer som kulturarv och för matsuveränitet", se ovan.

Övriga frågor

§12 Övriga frågor

Rose-Marie informerade om en kurs på Linnéuniversitetet – "Lärande för hållbar utveckling – kurs för universitetslärare". Sista anmälningssdag är 15 september.

Karin tog upp Inspirationsdagen och högskolans medverkan i Earth Hour. Kanske är det dags för nya former för detta? Alla funderar på koncept och aktiviteter till nästa möte, då arbetsgrupper kommer att tillsättas.

Mats har fått resestatistik från SJ genom förvaltningschefen som den skickades till av okänd anledning. Vi har inte fått halvårsuppföljningar tidigare. Finns möjlighet att klimatkompensera vid resor i tjänsten? Möjligen problem att använda skattemedel till detta. Möjligt att ha intern fond?

Mats har fått förfrågan från Svenska Förbundet för Kvalitet som vill komma hit och titta på vårt arbete med hållbar utveckling och kvalitet. Det är i så fall upp till oss att bestämma form och innehåll. Innan vi fattar beslut behöver vi ytterligare information om arbetsinsats och utbytet för högskolan (knyta kontakter, nätverka med omgivande samhälle och näringsliv).

RHU-möten nästa termin – förslag på fler workshopsmöten då vi tex kan gå igenom avvikelser, uppdatera Blackboardutbildningen etc. Fler idéer välkomnas.

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/ miawir	GODKÄND AV roelof	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR	SIDA 6(7)
	DOKUMENTNAMN Minnesanteckningar – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2017-09-08	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

Mötesteman: Nästa möte är temat Avvikelser. Mötet efter detta – kanske tema studentarbeten om studenter kan komma och berätta om sitt arbete med HU-anknytning? Petra undersöker möjligheterna till detta.

Vid protokollet

Justeras

Mikaela Willmer

Helena Johansson

Sekreterare

Ordförande

Till Protokollet:

Beslut från aktuellt möte 2017-09-01	
R-M kontaktar sidansvarig (och webbmasters) om ändring på en hemsida för tydligare information om vad som rapporteras i vilket system	
R-M kontaktar webbmasters och IT-person om möjligheter att öppna upp avvikelsesystemet för studenter.	
R-M kontaktar IT-person för förslag på uppdateringar i avvikelsesystemer – olika vägar för avvikelse och förslag, samt några fler förslag (i minnesanteckningarna ovan noterat).	
Petra undersöka bland sina studiekamrater om de kan tänka sig föredra för RHU om sina arbeten inom HU vid mötet i november.	
<i>Alla</i> ska fundera på nya former för Högskolans deltagande i "Earth hour"	
<i>Alla</i> ska fundera på nya former för RHU:s årliga inspirationsdag	
<i>Alla</i> ska fundera på ämnen/teman för Workshops för RHU:s möten under nästa år	
<i>Alla</i> funderar över var RHU lämpligen kan göra ett studiebesök under hösten.	

 <p>Rådet för HÅLLBAR UTVECKLING Högskolan i Gävle</p>	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/ miawir	GODKÄND AV roelof	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR	SIDA 7(7)
	DOKUMENTNAMN Minnesanteckningar – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2017-09-08	MALL GÄLLER FRÅN DATUM: