

2010-05-05

Förvaltningsråd

Närvarande:	Eva Fors	Förvaltningschef, ordförande	
	Bengt Wirbäck	Personalavd	(del av mötet)
	Gert Dahlkvist	Avd f studentservice	
	Johan Ahlgren	Avd f kommunikation och samverkan	(del av mötet)
	Ulf Forsell	Avd f lokal och service	
	Ulrika Jobs Gunnarsson	Ekonomi- och planeringsavd	
	Mona Åkerman	IT-avd	
	Fredrika Nordahl Westin	Sekreterare	
Frånvarande:	Hans-Gunnar Johansson	Ledningskansliet	

1. Föregående minnesanteckningar

Lades till handlingarna.

2. Energimyndigheten

Ulf har deltagit i seminarium vid den nya Energimyndigheten. De har bl a till uppdrag att följa upp EU:s direktiv kring energibesparing. Minst 9 % ska sparas fram till år 2016. En nationell handlingsplan ska tas fram till 30/9. HiG, och andra myndigheter, måste senast 1/6 redovisa två genomförda åtgärder och registrera en projektledare. Arbetet berör främst IT; LoS och Inköp.

Ulf pratar med Kaisu Sammalisto och Sara Dahlström för att reda ut ansvarsfrågan.

3. Ekonomi*Budget*

Ej fastställd m a a organisationsutvecklingsarbetet.

Särskilda åtgärder

Kanslibeslutet är expedierat. EoP ska lägga upp nya kontosträngar kopplade till SÅ. Nya krav på uppföljning av SÅ-projekt innebär både ekonomisk och skriftlig redovisning, både en gång under hösten och vid slutredovisningen.

3 av de 12 miljonerna är ännu ej fördelade. De hanteras i höst.

Det är viktigt att skilja på projekt/SÅ och permanenta åtgärder som ska in i ordinarie budget.

Lokaldebitering av fasta lokaler för förvaltningen

Ulrika beklagar att EoP brustit i informationen vid utskick av internfakturorna. Syftet är synliggörande av lokalkostnaderna, vilket bör leda till en effektivare lokalanvändning.

Pengar är fördelade i den kommande budgeten för lokaler och avskrivningar. Inom GEM är 17,2 Mkr budgeterat för fasta lokaler.

Viktigt att alla kontrollerar underlaget i debet.hig.se och meddelar ev felaktigheter till Håkan så att korrigeringar kan ske.

4. Organisationsutvecklingsarbetet

Beslutprocessen går vidare i två steg. Först beslut om bemanningen vid akademianslierna. Hans-Gunnar ansvarar för denna hantering. Därefter beslut om förvaltningen och det nya rektorskansliet. Beträffande förvaltningen så är befattningstabläerna fortfarande preliminära och diskussion förs

mellan FC och avdelningscheferna om detaljerna. Överläggningar med PO är inplanerade.

Nytt samverkansavtal är klart. Kommer att läggas ut på webben inom kort. Avtalet betonar arbetsplatsträffar och utvecklingssamtal.

Tidsbegränsade anställningar som slutar mitt i sommaren kommer sannolikt att förlängas till i höst om behov föreligger.

Annonsering av tjänster och uppdrag kommer om möjligt göras samlat.

Pensionslösningen – tre personer har tackat ja (de som inte svarat ska påminnas av Pers-avd). Beslutet ligger hos AG.

5. IT-frågor

Ny supportportal ComAround

ComAround är inköpt och lanseras till sommaren. Här ska manualer, instruktionsfilmer etc samlas för alla vanliga programvaror vid HiG (Primula, Agresso, Blackboard osv). En arbetsgrupp finns kring detta.

Ny prissättning utskrifter

Med anledning av att avtalet med Ricoh utökats (Silvanum och Ockelbo) så har priserna justerats uppåt. Beräknat genomslag i mitten av sommaren. Information kommer att läggas på http://intranet.hig.se/it/personal/cirrato_info.html

Med anledning av ovanstående kan det även bli aktuellt att justera priserna på kopiorna.

Uppskjuten uppgradering av Blackboard

Blir under 2011 i stället. Mona undersöker ev ekonomiska konsekvenser.

Ventelo

Problem finns kring mobiltelefoni och mobil uppkoppling. En ny projektledare hos Ventelo har tillsatts och företaget arbetar för att lösa problemen kring dålig täckning och diverse kringfrågor. Johan lägger ut information på intranätet.

DNSSEC

DNS Security Extensions är en teknisk lösning som innebär ett bättre skydd för äkta webbplatser. Besökarna kan med större säkerhet lita på att de besöker vår riktiga webbplats och inte en falsk kopia.

6. Jämställdhet/likabehandling

Strategigruppen för lika behandling gör en ”omstart” och har sitt första möte 12/5. Eva är ordförande. Förvaltningen har en representant.

7. Arbetsmiljöfrågor

Samtliga närvarande uppmanas att besvara enkäten som utsänts av Kaisu, samt uppmana sina kollegor inom resp avdelning att göra detsamma.

8. Förvaltningens miljöarbete

Inga anmärkningar vid revisionen och förnyad certifiering dvs t o m 2013 – mycket glädjande. Eva tackade alla som arbetat med detta.

9. Övriga frågor

Adm konferens i Uppsala 26/8

HiG har möjlighet att skicka tre deltagare. Ulrika och Eva kommer att delta. Den sista platsen är ”blank” tills programmet är fastställt.

Lokalplanering

Regelbundna möten pågår nu mellan lokalenheten och akademicheferna resp Eva. Mycket styrs av vilka som ska sitta i den nya teknikbyggnaden (det s k "Innovativa huset"). Ambitionen är att samordna förvaltningen i Oden. Vissa flyttar kan kanske ske redan i sommar. Förtätning kan komma att ske, men kontorslandskap ska undvikas.

Vid pennan

Fredrika Nordahl Westin