



Välkommen till Högskolan i Gävle och kursen Ekonomi- och verksamhetsstyrning B, 7,5 hp!

Denna distanskurs ges på halvfart under vecka 14-23. Kursansvarig lärare är jag, Veronika Larsson. Kontakta mig om du har frågor om kursen på e-post veronika.larsson@hig.se.

Kursplan och schema

[Kursplan med litteraturlista](#)

Kom igång med studierna!

För att komma igång med studierna måste du gå igenom följande steg. Mer information på hig.se/nystudent

- 1 Hämta ut ditt datorkonto**
Du kan hämta ut ditt datorkonto via webkonto.student.hig.se tidigast två veckor innan terminsstart. Datorkontot består av ett användarnamn och lösenord och ger dig tillgång till Högskolans webbtjänster.
- 2 Registrera dig i Studentportalen**
Du måste vara registrerad för att få delta i undervisning och examination. Kursregistrering är även en förutsättning för att kunna få studiemedel. Om du inte registrerar dig i tid mister du din utbildningsplats. Registrera dig på din kurs i Studentportalen via studentportal.hig.se

Period för kursregistrering i Studentportalen: 2017-03-27 – 2017-04-02
Är du antagen med villkor? [Detta gäller för dig](#)
- 3 Logga in i Blackboard**
I Högskolans webbaserade lärplattform Blackboard finns studiehandledning, instruktioner, kursmaterial och övriga uppgifter som rör din kurs. Dagen efter du registrerat dig på din kurs i Studentportalen kan du logga in och se din kurs i Blackboard. Logga in i Blackboard via Studentportalen.

Kursnamn	Ekonomi- och verksamhetsstyrning B, VT17
Kurskod	FEG230
Anmälningsskod	21158 och 21109
Ansvarig akademi	Akademien för Utbildning och Ekonomi
Kursadministratör	Angelica Selin
Kontaktuppgifter	Kurs-aue@hig.se

Välkomstbrev

Jag ser fram emot att guida er genom denna kurs som omfattar tre delar. I den första delen fördjupar vi oss i olika metoder i traditionell internredovisning, med bla standardkostnadsredovisning och avvikelsetanalys. I del två, studerar vi hur den moderna ekonomistyrningen vuxit fram utifrån den kritik som framförts mot traditionell ekonomistyrning. I del tre, kommer ni att tillämpa de kunskaper som ni erhållit från den första och andra delen, genom att göra en kvalitativ studie, dvs fallstudie. Ni ska utförligt beskriva, kritiskt granska och bedöma en verksamhets ekonomi- och verksamhetsstyrning.

Nedan finner ni kursens examinationsmoment. Inlämningsuppgiften i Internredovisning och själva hemtentamen är individuella uppgifter. Övriga är gruppuppgifter.

Internredovisning - (individuell uppgift)	max 20 poäng. Praktisk uppgift i internredovisning. Deadline 27/4 kl 16.00. Inlämning via Blackboard.
Förstudie - (gruppuppgift)	max 10 poäng. En översiktlig studie (pilotstudie) av ca 3 företag. Du väljer 1 av dessa till fallstudien.
Hemtentamen - (individuell uppgift)	max 40 poäng. Hemtentamen sker under tisdagen den 9/5. Inlämning av hemtentan på Blackboard.
Artikelseminarium - (gruppuppgift)	max 5 poäng. Varje grupp presenterar och diskuterar en för ämnet relevant vetenskaplig artikel den 18/5. Se instr på BB.
Kvalitativ studie - Fallstudie (gruppuppgift)	max 25 poäng. Studera Bryman & Bell del III, Fallstudien lämnas in på Blackboard senast fredagen den 2/6 kl 09.00. Skriftlig opposition.

Jag vill uppmantra er att så snart som möjligt införskaffa kurslitteraturen.

Kurslitteratur:

Almqvist, R., Holmgren Caicedo, M., Johansson, U., & Mårtensson, M., (senaste upplagan). *Ansvarsfull verksamhetsstyrning*. Malmö: Liber. sidor: ca 150
Bryman, A., & Bell, E., (senaste upplagan). *Företagsekonomiska forskningsmetoder*. Malmö: Liber. sidor: ca 600
Lindvall, J., (senaste upplagan). *Verksamhetsstyrning – från traditionell ekonomistyrning till modern verksamhetsstyrning*. Lund: Studentlitteratur. sidor: ca 300
Lönnqvist, R., & Lind, J., (senaste upplagan). *Internredovisning och prestationsmätning*. Lund: Studentlitteratur. sidor: ca 300
Vetenskapliga artiklar, max 50 sidor.
Övrigt material, max 100 sidor.

Referenslitteratur Wallander, J., *Budgeten – ett nödvändigt ont*. SNS Förlag.

För mer detaljerad information kring kursupplägg och examination, läs studiehandledningen för kursen som ligger under ”Information” på kursens Blackboardsida.

Bra att veta om tentamen

Det är obligatoriskt att anmäla sig till salstentamen och omtentamen på Högskolan i Gävle. Till salstentamen på campus ska du anmäla dig via KronoX senast tio dagar före tentamensdagen. Om du missar att anmäla dig får du endast skriva tentamen i mån av plats. Om du läser en kurs på distans och har behov av att skriva tentamen på annan ort måste du ansöka om detta. Ansökan ska vara inlämnad senast tre veckor före tentamensdagen. *Läs mer på hig.se/tentamen*

Kursvärdering

Efter att din kurs avslutats kommer du att få en webbaserad kursvärderingsenkät skickad till dig via din e-postadress på HiG. Dina svar i kursvärderingen är mycket värdefulla och synpunkterna hjälper oss att förbättra och utveckla kursen inför nästa genomförande. Alla studenter som läst kursen får också en rapport där alla synpunkter finns sammanställda.

Med vänlig hälsning,

Veronika