

LÄRARPROGRAMMEN



Checklista för VFU

När du börjar lärarprogrammet ska du:

- Registrera dig på lärarutbildningen
- Ordna datorkonto hos IT-enheten på högskolan
- Läsa Utbildningsplanen och VFU-guiden
- Närvara vid VFU-information i Valhall
- Logga in i VFU-systemet och ange val av kommun senast den 6/9
- Kontrollera din VFU-placering i VFU-systemet den 30/9

När du läser kurs med VFU ska du:

- Ha sökt kurs/kurser senast 15 april/15 oktober
- Kontrollera tidpunkten för VFU-veckornas placering på hemsidan
- Kontrollera att du vid kursstart blir registrerad
- Se till att tidigare VFU är godkänd
- Logga in dig i VFU-systemet och kontrollera din placering
- Kontakta din lokala lärarutbildare minst 2 veckor före VFU-perioden
- Planera VFU (praktiskt lärararbete och fältstudier) med din lokala lärarutbildare. (Kursansvarig lärare på HiG ansvarar för innehåll i fältstudieuppgifter.)
- Förvissa dig om att din lokala lärareutbildare har fått information kursansvarig lärare på HiG, t.ex. kursplan, informationsbrev, bedömningsunderlag.

Efter varje kurs med VFU ska du:

- Lämna bedömningsunderlag till kursansvarig
- Delta i utvärdering av din VFU