



## Dokument och plagiatkontroll i Bb – med SafeAssign

Plagiatkontrollverktöget SafeAssign finns i Blackboard. Läraren gör plagiatkontroll efter att studenten lämnat in ett dokument. Om det är uppenbart att en text är plagierad, fyller läraren i en rapportmall och ärendet tas upp i Disciplinnämnden.

Det finns en mall (som skall användas) om du skall upp med ett disciplinärende kring plagiat. Detta rapportunderlag skall medfölja SafeAssign-rapporten. Hämta rapportmallen här:  
<http://www.hig.se/Biblioteket/Skriva-och-publicera/Skriva/Plagiatkontroll.html>

Med SafeAssign i Blackboard (Bb), kan lärare utföra dokument- och plagiatkontroll för att utesluta/upptäcka fusk. Läraren kan både göra egen kontroll av dokument, men även på ett enkelt sätt låta studenterna lämna in dokument för kontroll i aktuell kurs direkt i Blackboard.

Funktionen *SafeAssign* fungerar på ett liknande sätt som när läraren lägger ut t.ex. en hemtenta med funktionen *Assignment* i Bb. Du lägger ut en *SafeAssignment* i kursen och då skapas även en kolumn i Bb:s *Grade Center*, där du kan se tolkningen och resultatet av kontrollen (jämförelse emot databaser).

Följande filformat kan lämnas in: .doc, .docx, .odt, .txt, .pdf, .rtf och .html. **OBS!** Om dokument innehåller bilder på över 2MB, så misslyckas användaren med att sända in dokumentet.

## Lägga ut en inlämningsuppgift med plagiatkontroll i kursen

Menyknapp *Assignments* > *Create Assessment* > *SafeAssignment*

Välj även hur du vill hantera inlämningen/dokumentkontrollen:

**Drafts** – tillåter att studenten själv validerar sitt dokument utan att det läggs in i Högskolan i Gävles databas (användbart som ett instruktivt verktyg för att hjälpa studenten att lära sig rätt attityd till plagiat & citeringsteknik etc).

**Student Viewable** – studenten kan se den genererade rapporten själv.


**Urgent Checking** – dokumentet skall ha hög prioritet vid kö till körning i systemet.

**Skapa ett Announcement** – klicka i Yes vid Create och skriv texten för meddelandet till anslagstavlan i rubrikfält och textrutan.

### Granska rapporten för en inlämningsuppgift med plagiatkontroll via DirectSubmit - 2 sätt

Control Panel > Course Tools > SafeAssign > Safe Assignments eller DirectSubmit. (Du kan även gå via Grade Center.)

#### SafeAssignments (Ej DirectSubmit)

Du klickar på SafeAssignment och väljer den inlämning som du skall kontrollera. Här ser du en lista på alla studenter i kursen och om de har lämnat in något dokument. Är körningen av dokumentet klar och det alltså finns en rapport att granska så finns följande symbol i raden för denna students inlämning: 

#### DirectSubmit

Välj *Private*, om du inte vill dela med dig av inlämnat dokument eller resultat av plagiatkontroll (med andra lärare).

Välj *Shared*, om du vill dela med dig av inlämnat dokument eller resultatet av plagiatkontroll t.ex. till andra lärare eller kollegor i kursen (ej till studenter).

### Vilka databaser använder SafeAssign?

SafeAssign kontrollerar dokument mot flera olika databaser:

- **Internet** – detta via sökmotorn Microsoft Windows Live
- **ProQuest ABI/Inform databas** – med tusentals tidskrifter och bl.a. över 2,6 miljoner artiklar från 90-talet (uppdateras veckovis)
- **Institutionen (Högskolan i Gävle:s) dokumentarkiv** – innehållande alla insända dokument till SafeAssign från användarna
- **Global Reference Database** – innehållande dokument från studenter som vill förebygga plagiarism

### Bedömning av Rapport

Totalpoängen är en indikator på hur många procent av den inlämnade texten som matchar emot befintliga källor (andra textdokument i databaser och på Internet). Denna siffra med % är bara en varningssignal och dokumentet bör ses över för att se om matchningarna är korrekta.

Du kan klicka in dig på de färgadefälten för att enklare se vilka källor som textkontrollen hittat, som är samma som i det inlämnade dokumentet i SafeAssign.

- Poäng under 15 procent: Dessa dokument är typiska och inkluderar några citat och några vanliga fraser eller textstycken som matchar andra dokument. Dessa dokument brukar inte kräva ytterligare analys och efter som det inte finns några bevis av plagiat i dessa.
- Poäng mellan 15 procent och 40 procent: Dessa dokument har omfattande texter, omskrivet material eller att de kan innehålla plagiat. Dessa dokument bör ses över för att avgöra om det matchande innehållet är korrekt skrivet.
- Poäng över 40 procent: Det finns en mycket hög sannolikhet (och därmed risk) för att texten i denna uppsats har kopierats från andra källor. Dessa dokument inkluderar noterade eller omskriven text i överskott och bör ses över om det är plagiat.

Anmälan till kurstillfällena skickas till [learningcenter@hig.se](mailto:learningcenter@hig.se)

**Läs mera om plagiatkontroll, manualer och rapporter, kanslibeslut och rapportering till Disciplinnämnden:**

<http://www.hig.se/Biblioteket/Skriva-och-publicera/Plagiatkontroll.htm>