

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/kanmer	GODKÄND AV	AKADEMI/ENHET	DIARIENR	SIDA 1(2)
	DOKUMENTNAMN Minnesanteckningar – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2018-08-30	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

RÅDET FÖR HÅLLBAR UTVECKLING
Minnesanteckningar
2018-08-30

Närvarande:

Johansson, Helena (Ordförande)
Olsson, Mats (SA)
Johansson, Annika (ATM)
Willmer, Mikaela (AHA)
Åstrand Swenneke, Maria (HGA)
Meyer Lundén, Karin (BIBL-RK-KSII)

Frånvarande:

Claesson, Leif (ATM)
Kågström, Jonas (AUE)
Representant från Studentkåren

Sammanträdets öppnande

Sekreterare för mötet: Karin Meyer Lundén

§ 1

Sammanträdets öppnande

Föredragningslista

Rådets beslut: Godkännes

§ 2

Föredragningslista

Minnesanteckningar föregående RHU-möte

Rådets beslut: Lades till handlingarna

§ 3

**Föregående
minnesanteckningar**

Arbetet på enheterna

- **AHA:** MS har fått gå ner till 10% i sin tjänstefördelning men ska få en kollega, intresseanmälningar har kommit in.
- **ATM:** Workshop om integrering av HU i examensarbeten för ämnesansvariga på ATM 19 juni, med tre föreläsare från akademierna. Tyvärr få ämnesansvariga på plats. Uppföljning på akademierna i Visby med en workshop per ämne, där ämnesansvarig och lärare var med.
- **BIBL-RK-KSII:** Gemensam kompetensutveckling för enheten 20 september med Carl-Adam Bånga om hållbarhet i inköp och upphandling. Föredrag om matsuveränitet i samarbete med Omställning Gävle 24 oktober. Behöver jobba med flera av sina miljömål.
- **HGA:** Deltagit i möte om Det goda livet. Swop-shopen ska flyttas ner till välkomstmässan – uppmuntra i förväg att lämna in så att det är nypåfyllt. Ska ha introduktion för två nyanställda.

§ 4 Arbetet på enheterna

Aspekter, policy, mål (alla)

- Mötets tema, sätta nya lokala miljömål

§ 5 Aspekter, policy, mål

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/kanmer	GODKÄND AV	AKADEMI/ENHET	DIARIENR	SIDA 2(2)
	DOKUMENTNAMN Minnesanteckningar – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2018-08-30	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

Revisioner

- Höstens revisioner: revision på Avd. för bygg-, energi- och miljöteknik är kvar att göra sedan vårterminen.
- Intern miljörevisor saknas på HGA.

§6 Revisioner

Utbildning (heajoo)

- Revisorsutbildning på Södertörns högskola i oktober.

§7 Utbildning

Info/kommunikation (heajoo)

- Mats Olsson har tagit över som systemansvarig efter Rose-Marie, från 1 augusti.
- Rolf Jonsson, ansvarig för laglistan har gått i pension. Mats har undersökt möjligheten att köpa in tjänsten från WSP och hämtat in synpunkter från andra lärosäten som använder tjänsten.

§ 8 Info/kommunikation

Dagens mötestema:

- Miljöaspekter: Vi behöver se över betydande miljöaspekter som ett första steg i arbetet mot nya lokala miljömål för 2019-2020.
- Rutiner och dokumentation:
Hantering av styrdokument på intranätet ska styras upp, så att dessa är aktuella med koppling till Public 360. Avdelningen för kommunikation ska rensa inaktuella styrdokument.
Genomgång av dokumentförteckning för MLS. Rutin för dokumentstyrning för MLS har tagits bort, då samma rutin som för andra dokument gäller. Ansvar för rutiner för avfall, elektroniskt avfall och kemikalier har tagits över av Infra.

§ 9 Mötestema

Avvikelse och förbättringsförslag (alla)

- Väldigt få nya har kommit in. Avvikelse/förbättringsförslag från vårens revisioner saknas.

§ 10 Avvikelse och förbättringsförslag

Övriga frågor

- Inspirationsdag: fråga studenter, t.ex. på Folkhälsostategprogrammet?

§11 Övriga frågor

Bilagor: Rutin för miljöaspekter, miljömål och handlingsplan, Betydande Miljöaspekter 2018 04 12

Beslut från möte 2018-08-30	
Alla ska se över HiGs betydande miljöaspekter. Mer specifika instruktioner kommer i ett mejlutskick.	
Alla ska föra en diskussion med sin chef/ledningsgrupp om kommande miljömål. Frågan om HU i examensarbeten bör lyftas på akademierna.	