



PROTOKOLL 2014:5
Forskarutbildningsnämnden
vid Högskolan i Gävle
Sammanträdesdatum 2014-10-29

NÄRVARANDE LEDAMÖTER

Patrik Sörqvist, ordförande
Gloria Macassa, vice ordförande
Taghi Karimipannah
Elisabeth Häggström
Terry Hartig
Therese Von Braun

ÖVRIGA

Sam Larsson, studierektor forskarutbildningen

SEKRETERARE

Mikael Krih

ANMÄLT FÖRHINDER

Lars Mårtensson

§ 1 Sammanträdet öppnas, val av protokolljusterare

Nämndens beslut:

- att utse Terry Hartig

§ 2 Föredragningslistan

Nämndens beslut:

- att fastställa föredragningslistan

§ 3 Genomgång av föregående protokoll

Nämndens beslut:

-att lägga protokoll 2014:4 till handlingarna

§ 4 Revidering av individuella studieplaner (RISP)

Föredragande: Sam Larsson

Nämndens beslut:

– att fastställa den reviderade individuella studieplanen för **Abofazl Hayati**,
dnr HIG HIG 2012/692

TJK

– att fastställa den reviderade individuella studieplanen för **Alan Kabanshi**, dnr HIG 2012/1225

– att fastställa den reviderade individuella studieplanen för **Gottfried Weinberger**, dnr HIG 2011/1540

– att fastställa den reviderade individuella studieplanen för **Harald Andersson**, dnr HIG-UTB 2013/217

– att fastställa den reviderade individuella studieplanen för **Jessika Steen Englund**, dnr HIG-UTB 2013/216

– att fastställa den reviderade individuella studieplanen för **Mattias Gustafsson**, dnr HIG-UTB 2013/220

– att fastställa den reviderade individuella studieplanen för **Ricardo Ramirez Villegas**, dnr HIG-UTB 2013/219

– att fastställa den reviderade individuella studieplanen för **Tina Lidberg**, HIG-UTB 2013/218

– att fastställa den reviderade individuella studieplanen för **Anatole Nöstl**, dnr HIG 2011/1541

– att inte fastställa den reviderade individuella studieplanen för **João Gomes**, dnr HIG-UTB 2013/276. Komplettering måste göras vad gäller rubrikerna; 1, "*Utvärdering av hur handledningen har fungerat, både kvantitativt och kvalitativt*"

Handledaren har inte skrivit något om hur handledningen fungerat. Doktoranden bör skriva om hur han upplever handledningen och om eventuella förbättringar.

2, "*Planerade samt avklarade kurser*"

Under rubriken "Totalt:" avses antalet hittills avklarade poäng (HP)

Ärendet tas upp vid nämndens sammanträde den 2 december

– att inte fastställa den reviderade individuella studieplanen för **Mohammad Jahedi**, dnr HIG-UTB 2013/315. Komplettering måste göras vad gäller rubrikerna;

1, "*Revision av denna plan senast*"

Datum för revision bör vara 2015-09-30

2, "*Utbildningens framåtskridande*"

Datum måste preciseras

3, "*Studietid*"

Studietid avser nettotid för forskarutbildning d.v.s. undervisningstjänst ska inte räknas

4, "*Planerade forskningsarbeten*"

En utförligare beskrivning av planerade forskningsarbeten måste göras

Ärendet tas upp vid nämndens sammanträde den 2 december

Under denna punkt diskuterades även behovet och vikten av att revidera och därigenom förtydliga blanketterna individuell studieplan, ansökan om antagning samt individuell forskningsplan. Det gäller förtydliganden vad gäller rubrikerna i dokumenten och vilken information som handledare och doktorand förväntas fylla i under respektive rubrik. Vid behov kan även lathund för respektive blankett utformas. Detta i syfte att förenkla ifyllandet och undvika missförstånd samt säkerställa att adekvat information lämnas till nämnden. Revisionen av blanketterna görs även i syfte att förbättra möjligheten för nämnden att via de årliga revisionerna kunna följa doktorandens utveckling under hela utbildningen.

§ 5 Extern representant i FUN

Föredragande: Patrik Sörqvist

Nämndens beslut:

-att utse Terry Hartig som extern representant för perioden
2015-01-01 - 2015-12-31

§ 6 Diskussion/planering kring doktoranddag samt infoforum för doktorander och handledare

Föredragande: Sam Larsson

Ärendet bordlades p.g.a. tidsbrist och tas upp vid nämndens nästa sammanträde

§ 7 Diskussion kring handledarutbildning vid HiG

Föredragande: Sam Larsson

Ärendet bordlades p.g.a. tidsbrist och tas upp vid nämndens nästa sammanträde

§ 8 Ämnesöverskridande forskarutbildningskurser samt kurskatalog

Föredragande: Sam Larsson

Ärendet bordlades p.g.a. tidsbrist och tas upp vid nämndens nästa sammanträde


§ 9 Övriga frågor

Inga övriga frågor anmälades

§ 10 Sammanträdet avslutande

Ordförande tackade ledamöterna för visat intresse och avslutade sammanträdet.

Vid protokollet



Mikael Krigh
Nämndsekreterare

Justeras



Patrik Sörqvist
Ordförande



Terry Hartig
Ledamot