

Uppdrag:

X38 Kungsbäck, Högskolan i Gävle Byggnad 91

Beställare:

Akademiska hus i Uppsala AB

Gävle

Ramböll Sverige AB

Region: Mitt

El-teknik.

Kenneth Hedlöf

Uppdragsledare

Uppdragsnr: 613Q1253212

Rev nr	Datum	Omfattning	Granskad av	Godkänd av
---	2012-09-08	Originalutgåva		
1				
2				
3				
4				

BILAGOR:

- Tidplan Dat.
- Budget Dat.
- Granskningsplan Dat.
- Leveransplan Dat.
-
- KOMPASS översikt

1. Orientering

Akademiska hus i Uppsala AB har för avsikt att utföra en ombyggnad av byggnad 91 för Gävle Studentkår, Studenthälsan, Hörs (Restaurangen-Köket) och Mellansvenska (Städ). Projektering av EI- och telesystem.

1.1 Allmän information

Denna Uppdragsplan, som även omfattar kvalitets- och miljöaspekter i uppdraget, utgår från rutin "Uppdragsskedet" i "KOMPASS".

Rambölls kvalitets- och miljöledningssystem (KOMPASS) kommer att tillämpas i uppdraget. För Ramböll Sverige är KOMPASS certifierat av Bureau Veritas enligt kvalitetsledningsstandarden ISO 9001:2008 och miljöledningsstandarden ISO 14001:2004.

Planen upprättas, fastställs och får ändras av uppdragsledaren eller den/de personer denne delegerar detta till. Revision och ändringar får ske avsnittsvis. En bilaga får ändras även av den person som upprättat den.

Genom erfarenhetsåterföring och kontinuerlig omprövning i förhållande till nya förutsättningar skall Uppdragsplanen löpande ändras och förbättras i nära samverkan med vår Beställare.

De senast ändrade avsnitten av uppdragsplanen markeras med en vertikal markering i högermarginalen.

Vid ny ändrad utgåva tas tidigare ändringsmärkning bort.

Uppdragsuppgifter		Uppdragsnummer: 613Q1253212
Uppdragsnamn: X38 Kungsbäck / HiG		Uppdragsledare och K&M-ansvarig: Kenneth Hedlöf
Avtal: <input type="checkbox"/> Bekräftelse alt. <input checked="" type="checkbox"/> Beställning		Ombud: Patrik Danielsson
Kunduppgifter		
Kund: Akademiska hus i Uppsala AB		Kontaktperson: Andreas Axwald Adolfsson
Adress: Box 185		
Postnummer: 75104		Ort: Uppsala
Telefon: 018-683149		Telefax:
E-post:		Organisationsnr: 5566089271
Uppdragsstart		
<input checked="" type="checkbox"/> Avtal beställning datum: 2012-08-20		<input type="checkbox"/> Bekräftelse skickad:
<input checked="" type="checkbox"/> Uppdragsanmälan upprättad och signerad		<input checked="" type="checkbox"/> Uppdragspärm iordningsställd
Vår organisation		
Uppdragsledare: Kenneth Hedlöf		
Handläggare: Kenneth Hedlöf		
Konstruktör: Kenneth Hedlöf		
Underkonsult: Nej		
Administratör: Britt-Marie Lindberg		
Underkonsult i uppdrag: <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej		Finns avtal med underkonsult <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej
Har en leverantörsbedömning av underkonsulten genomförts		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Ekonomi	
Har budget för uppdraget framtagits:	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Har budget redovisats mot beställare:	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Budget för uppdraget är placerad under flik 8 i uppdragspärmen	
Anm: Fortlöpande justering av budget, samt budget bifogas alltid fakturor som går varje månad till Beställare. Projektörer skall föra dagbok.	
Kritiska faktorer	
Kritiska faktorer redovisas nedan i denna uppdragsplan:	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Kritiska faktorer redovisas i separat bilaga / handlingsplan:	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej
Kritiska faktorer och betydande miljöaspekter är följande: (Beakta relevant miljölagstiftning, arbetsmiljörisker, kvalitet-miljökritiska moment, och brukande skeden).	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Sena besked från Brukare som i sin tur försenar A-underlag till oss. 2. 3. 4. 	

Åtgärder för hantering av de kritiska faktorerna/betydande miljöaspekterna:			
	Åtgärd	Uppföljning	Signatur för utfört
1.			
2.			
3.			
4.			
Tid			
Tidplanering utgår från denna uppdragsplan:			<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej
Tidplanering redovisas i separat tidplan:			<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Start av uppdraget: 2012-08-10		Anm:	
Leverans av handlingar: Enligt projekteringstidplan.			
Avslut mot kund: Under 2013.			
Separat redovisad tidplan för uppdraget är placerad under flik (X) i uppdragspärmen			
Planering av granskning och leverans			
Finns granskningsplan framtagen:			<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej
Redovisas granskning i denna uppdragsplan:			<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Finns leveransplan framtagen:			<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej
Redovisas leveranser i denna uppdragsplan:			<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
(Vid nej) leveranser är redovisade i leveransplan och placerad i flik 4 i uppdragspärmen			
Övrigt			

Genomförande	
<input checked="" type="checkbox"/> Startmöte erfordras ej, dagboksanteckningar	
<input type="checkbox"/> Startmöte hållet den:	
Har anmälan för ändring/tillägg enl. ABK §4.5, gjorts i uppdraget	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Anmälan av tillkommande/avgående arbeten är separat redovisade se flik 2 i uppdragspärmen.	
Har anmälan för ändring/tillägg enl. ABK §5.3, gjorts i uppdraget	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Anmälan angående hinder är separat redovisade se flik 2 i uppdragspärmen.	
Finns tilläggskostnader i uppdraget	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Tilläggskostnader är separat redovisade se flik 2 i uppdragspärmen	
Skall uppföljning, lägesrapport, budgetuppföljning till kund utföras i uppdraget	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Uppdragsuppföljning: Fortlöpande justering av budget	

Kontroll och granskning								
Granskningsförfarande: (förklaring till metodbenämning)								
A = Granskning utförs av uppdragsledare eller teknikansvarig			1 = Översiktlig granskning					
B = Granskning utförs av interngranskare			2 = Stickprovsgranskning					
C = Granskning utförs av kvalitetsansvarig i uppdraget			3 = Detaljgranskning					
D = Granskning utförs av konstruktionsansvarig			4 = Samgranskning					
E = Granskning utförs av extern granskare, frikopplad från projektet			5 = Språklig granskning					
Planerade och utförda granskningar								
Nr	Dokument, ritning etc	Metod	Checklistor eller förelägg	Planerad tidpunkt	Utsedd granskare	Granskn utförd, datum/signatur	Anmärkning / hänvisning	Anm. rättad, datum/signatur
G1	Protokoll-Korrespondens	A3		Vecka 47				
G2	Anvisningar-RFP	A3		Vecka 47				
G3	Samordning A-E-V	A3		Vecka 47				
G4	Beskrivning, Bilagor	A3		Vecka 47				
G5	Ritningar	A3		Vecka 47				
G6								
G7								
G8								
UL intygar att granskningar är utförda:								
Datum:			Signatur:					

Leverans				
Planerade och utförda leveranser				
Nr	Leveransens omfattning	Planerad leverans	Ansvarig för leveransen	Leveransen utförd
L1	Förfrågningsunderlag	2012-11-30	K. Hedlöf	
L2				
L3				
L4				
L5				
L6				
UL intygar att alla leveranser är utförda:				
Datum:		Signatur:		
Arkivering				
Har uppdragspärmar iordningsstälts och arkiverats				<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
				Datum:
Har datafiler iordningsstälts och arkiverats				<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
				Datum:

Slutrapport färdigställd:

Ort:

Datum:

(Uppdragsledare)