

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/roelof	GODKÄND AV	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR	SIDA 1(4)
	DOKUMENTNAMN Protokoll – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2014-12-19	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

RÅDET FÖR HÅLLBAR UTVECKLING  
Protokoll  
2014-12-18

Närvarande:

Johansson, Helena (Ordförande)  
Andrén, Marianne (AHA)  
Johansson, Annika (SA)  
Kågström, Jonas (AUE)  
Löf, Rose-Marie (ATM)  
Åstrand, Swenneke, Maria (HGA)  
Claesson, Leif (ATM)  
Meyer Lundén, Karin (Biblioteket)

Frånvarande:

Johansson Robert (Studentkåren)

**Sammanträdets öppnande**

Sekreterare för mötet: ATM  
Rådets beslut: Rose-Marie Löf, ATM

**§ 1**

**Sammanträdets  
öppnande**

**Föredragningslista**

Rådets beslut: Godkännes

**§ 2**

**Föredragningslista**

**Föregående protokoll**

Rådets beslut: Lades till handlingarna

**§ 3**

**Föregående protokoll**

**Arbetet på enheterna**

Biblioteket:

- Klassificering av M/HU i 3 nivåer av publicerad forskning är på gång.
- Har beställt mer källsorteringskärl, till såväl i bibl som till personal
- Planerar genomgång med Bb-utbildning
- Regionala mobilitetskontoret har besökt bibl
- Interna revisionen på bibl framflyttad till 14 januari pga sjukdom

AUE:

- Marianne har besökt AUE vid ett akademimöte för "pepping"/information om miljöarbetet, interna revisioner och suppleant i RHU
- Pågår diskussioner om återvinningssystemet och diskussioner med lokalvårdare
- Finansiering av utvecklingsprojekt, uppskattar ca 60% med M/HU profiler

AHA:

- Har informerat vid akademimöte och utbildning Bb på arbetstid för dem som inte gjort den utbildningen tidigare
- IR i december Avdelningen för arbets- och folkhälsovetenskap, det

**§ 4 Arbetet på  
enheterna**

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/roelof	GODKÄND AV	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR	SIDA 2(4)
	DOKUMENTNAMN Protokoll – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2014-12-19	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

gick bra.

#### ATM:

- Hade utbildning för nyanställda i slutet av oktober, samt några medarbetare som har gjort utbildning på Bb, samt fått övrig miljöinfo vid andra tillfällen från MS.
- Vindtunneln på Brynäs ska uppdateras. Innebär att ca 300 liter hydraulolja kommer tas bort.
- IR den 17/12 på Avd för industriell utveckling, It och samhällsbyggnad, det gick bra.

#### Systemansvarig:

- Håller kontakt med student från Luleå om vårt MLS.
- Jobbar med cykelinventeringen, sammanställning
- Var med på internrevisorsmöte, förslag kom upp om gemensam revision av alla revisorer/RHU i hus 45.
- Var med som observatör vid IR på ATM/IESG

#### Ordförande:

- SAMIL, en ny grupp på HiG där Samverkan, Arbetsmiljö, Miljö, Säkerhet och brand samt infra ingår. Syftet med gruppen att samordna och effektivisera t ex revisioner.

#### **Aspekter, policy, mål**

- Inslag i kurser för årsredovisningen. Annika har försökt och fortsätter med att få kontakter som underlättar sammanställning av inslag M/HU.
- Information om ny lag om energikartläggning i stora företag SFS 2014:266. Diskussion om HiG är berörda av den.
- Det har inte kommit någon information om förändringar i årets inrapportering till NV. Annika återkommer om det är några ändringar.

#### **§ 5 Aspekter, policy, mål**

#### **Revisioner**

- IR på Bibl flyttad till 14/1 -15
- IR AHA/AFV den 5/12 – 14
- IR ATM/IESG den 17/12 -14. Revisionsledare Nisse Larsson, revisor Marianne Andrén
- IR HGA/ AKS och PEP den 19/12 – 14. Revisionsledare Bo-Lennart Andersson

#### **§6 Revisioner**

#### **Utbildning**

Förslag från internrevisorsmöte om gemensam revision av alla revisorer/RHU i hus 45, kan ses som ett bra utbildningstillfälle för alla.

#### **§7 Utbildning**


#### **Info/kommunikation**

Information om utvärdering 10-års-jubileumet.

- Bra uppslutning; Kopplingar till Gävle kommuns arrangemang var inte så bra som de borde/hade kunnat vara; Utställningen fick inte stå kvar, den flyttades bort och dessutom hade den kunnat förberedas och presenteras på bättre sätt; Fantastiskt bra jobbat

#### **§ 8**

#### **Info/kommunikation**

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/roelof	GODKÄND AV	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR	SIDA 3(4)
	DOKUMENTNAMN Protokoll – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2014-12-19	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

av såväl engagerade studenter som forskare, är några av synpunkterna.

Rapport från ledningens genomgång 2014 -10-08:

- Diskussion om HiG ska bidra med lokaler till projekt resfritt Gävleborg.
- Forskningsplaner och system för miljömärkning.
- HGA omorganiseras.
- HiG:s vision genomsyrar den nya campusplanen. Fördelning av medel till forskning och utbildning, HU med i fördelningsanslag
- VP:na genomsyras av HU
- Beslut om nya revisionsområden
- Enhetschefer och avdelningschefer vill ha kvartalsvis rapportering av avvikelser.

Studentgranskning av en organisations miljöledningssystem. Se ovan.

#### **Dagens mötestema Inrapportering, handlingsplaner**

HGA: Ligger bra till för inrapportering, en del mål är uppfyllda.

AHA: Har koll men inte klart

Bibl: Ganska bra koll, en del klart till inrapporteringen

AUE: Är i fas

ATM: En del klart, men inte allt. För hus 45 ska fortsättningsvis mätning av energianvändning, göras av NP.

#### **§ 9 Mötestema**

Diskussion om hur miljömål ska sättas, och hur mäta, när mäta.

Delmål i form av processmål kan vi använda.

Inlämning av årets sammanställning av enheternas miljöarbete och resultat, ska skickas till Annika senast 10 januari 2015.

#### **Avvikelser och förbättringsförslag**

Nya och pågående avvikelser, se systemet.

#### **§ 10 Avvikelser och förbättringsförslag**

#### **Månadens nyhet**

- Avvaktar om det kommer något lämpligt vid sammanställning av årets miljöarbete

#### **§11 Månadens nyhet**

#### **Övriga frågor**

- Mötestider VT 2015
- Torsdag 29/1, 13-16
- Torsdag 5/3, 13-16
- Torsdag 16/4, 13-16
- Torsdag 21/5, 13-16
- Tisdag 9/6, 12-14 OBS tiden

#### **§12 Övriga frågor**

Studentrabatt. Förslag som kommit via kommunen från student om rabatt hos cykelhandlare. Annika kontakter Robert/kåren om saken.

- Information från Helena och Annika om Co-op-student miljöteknik som eventuellt ska göra en av sina co-op perioder på HiG med

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/roelof	GODKÄND AV	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR	SIDA 4(4)
	DOKUMENTNAMN Protokoll – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2014-12-19	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

fokus MLS.

- Svårigheter att hitta på intranätet diskuterade. Helena och Annika tar frågan till LG.
- Ny person som uppdaterar laglistan, Rolf Jonsson.  
RHU diskuterade dels om det finns något sätt att säkra upp att uppdateringar av laglistan når ut till berörda, och dels om det går att få till en fortsättning på tillfället med stöd för att jobba med enhetsspecifika laglistor.

Vid protokollet

Justeras

*Rose-Marie Löf*

*Helena Johansson*

Sekreterare

Ordförande

#### Till Protokollet:

<b>Beslut från aktuellt möte 2014-12-18</b>	
Inlämning av årets sammanställning av enheternas miljöarbete och resultat, ska skickas till Annika senast <b>10 januari</b> 2015.	