

## **Instruktioner för slutseminarium inom forskarutbildningen vid Högskolan i Gävle**

### **Genomförande och förutsättningar**

#### *Bakgrund*

Enligt de allmänna studierplanerna vid Högskolan i Gävle så ska doktoranden inför planerad disputation ha ett slutseminarium. På slutseminariet ska en extern granskare gå igenom det tänkta avhandlingsmanuset och kollegiets forskare ska ges möjligheter att ge sina synpunkter på avhandlingsmanuset.

#### *Språk*

Seminariet ska hållas på engelska eller svenska, enligt överenskommelse mellan huvudhandledaren, respondenten och granskaren.

#### *Granskare och ordförande*

En extern granskare gå igenom det tänkta avhandlingsmanuset och föra en kritisk vetenskaplig diskussion med doktoranden om avhandlingsarbetet. Ordförande för seminariet är huvudhandledaren.

#### *Tid och upplägg*

Omfattningen av seminariet ska vara minst 60 minuter. Under seminariets första del (minst 30 minuter) leder den externa granskaren en kritisk diskussion med doktoranden om avhandlingsmanuskriptet (kappan och ingående delarbeten eller monografin). Resterande del av seminariet (minst 30 minuter) är öppet för frågor och synpunkter från i första hand forskningsledaren, ämnesansvarig och ämnets professorer och i andra hand övriga deltagare.

#### *Diskussionsriktlinjer*

Tyngdpunkten av diskussionen ska ligga på aspekter som är av betydelse för om avhandlingsarbetet uppfyller gränsen för godkänt vid disputation. Särskilt bör de punkter beröras som betygsnämnen har att bedöma vid disputation (dessa anges i mallen för granskarens utlåtande). Diskussionen ska även beröra möjliga tillägg eller omarbetningar som kan förbättra avhandlingens kvalitet.

#### *Utlåtande*

Forskningsledaren, ämnesansvarig och ämnets professorer har skyldighet att muntligen eller skriftligen yttra sig om det aktuella avhandlingsmanusets vetenskapliga kvalitet och rekommendera eventuella tillägg eller omarbetningar inför en disputation.

Den externa granskaren ska ge ett skriftligt utlåtande om avhandlingsmanuset som dels innehåller allmänna och detaljerade synpunkter och dels ett yttrande om huruvida avhandlingen bedöms vara i sådant skick att den kan klara gränsen för godkänt vid ett offentligt försvar i form av en disputation.

## Deltagare

Seminariet är öppet och alla vid berörd avdelning ska inbjudas att delta  
Professorer och docenter inom ämnet samt forskningsledaren vid berörd avdelning förväntas delta om inte särskilda skäl föreligger  
Ämnesansvarig och huvudhandledare ska delta  
Biträdande handledare förväntas delta om inte särskilda skäl föreligger  
En extern granskare som ska vara disputerad och ha god kompetens inom ämnet ska delta

## Ansvariga

Doktorandens **huvudhandledare** ansvarar för att:

- planera tidpunkt för seminariet i samråd med doktoranden, biträdande handledare, ämnesansvarig och forskningsledaren
- i samråd med ämnesansvarig rekrytera en granskare från annat lärosäte, denne ska vara disputerad och ha god kompetens inom ämnet och får inte vara biträdande handledare till doktoranden eller medförfattare på delarbeten.
- tillse att den externa granskaren senast 2 veckor innan seminariet får:
  - o avhandlingsmanuskriptet (kappan och ingående delarbeten eller monografin)
  - o den allmänna studieplanen som gäller för doktoranden
  - o blanketten för granskaren utlåtande
- seminariet genomförs i sådan tid att skriftligt yttrande hinner inhämtas från den externa granskaren i god tid innan ansökan om disputation
- inbjudan till seminariet skickas ut per mejl till alla anställda vid, eller med anknytning till, avdelningen för forskarutbildningsämnet senast 2 veckor innan seminariet, avhandlingsmanuskriptet (kappan och ingående delarbeten eller monografin) ska bifogas till inbjudan.

**Forskningsledaren, ämnesansvarig och ämnets professorer** har skyldighet att muntligen eller skriftligen yttra sig om det aktuella avhandlingsmanusets vetenskapliga kvalitet och rekommendera eventuella tillägg eller omarbetningar inför en disputation. Vid skriftligt yttrande ska detta skickas till huvudhandledare och doktorand så snart som möjligt, helst inom en vecka efter seminariet.

**Den externa granskaren** ska ge ett skriftligt utlåtande om avhandlingsmanuset som dels innehåller allmänna och detaljerade synpunkter och dels ett yttrande om huruvida

avhandlingen bedöms vara i sådant skick att den kan klara gränsen för godkänt vid ett offentligt försvar i form av en disputation. Yttrandet ska skrivas i särskild mall som huvudhandledaren tillhandahåller i god tid innan seminariet. Yttrandet ska skickas till huvudhandledare och doktorand så snart som möjligt, helst inom en vecka efter seminariet.