

Närvarande: Elin Westrin, studerandehuvudarbetsmiljöombud, Gefle Studentkår
Josephine Snäll, studentombud, Gefle studentkår
Antonia Noti, Studerandearbetsmiljöombud, Gefle Studentkår
Åke Wallin, representant ATM, HiG
Per-Erik Söderberg, representant AUE, HiG
Anna Andersson, biblioteksassistent, HiG
Path Lindgren, serviceledare, HiG
Marie-Louise Holmberg, studentkurator, HiG

Förhindrad: Linda Ytterholm, representant AHA, HiG

Marie-Louise hälsade alla välkomna.

Josephine Snäll utsågs att justera protokollet.

1. Föregående protokoll

Föregående protokoll från 2017-12-14 gicks igenom.

Under punkten övrigt - övergångstället vid hus 99. Studentombudet har kontaktat Gävle kommen i frågan. Protokollet lades därefter till handlingarna.

2. Uppföljning handlingsplan – "Stress" och "Återkoppling på e-post och telefon"

Vid mötet i december bestämdes att de områden som studenterna listat högst i Arbetsmiljöenkäten skulle följas upp utifrån handlingsplanen. När det gäller stress gör Studenthälsan flera insatser både på grupp och på individnivå. När det gäller uppföljning av hur frågan om bristande återkoppling "på e-post och telefon har hanterats ute på akademierna skickades e-post till akademicheferna med följande frågeställningar:

1. Vid vilka tillfällen har detta tagits upp? Om inte finns någon plan för detta?
2. Hur har responsen från era medarbetare varit
3. Har det kommit förslag på förbättringsåtgärder? Om hur ser dessa ut?

Samtliga akademichefer har inkommit med svar. I huvudsak har frågan lyfts vid akademiernas ledningsgrupp (med avdelningschefer), ämnesgrupper, vid APT-träffar. Även enskilda samtal med lärare har förekommit.

3. Handlingsplan mot mobbning - arbetsgrupp

Vid Arbetsmiljökommitténs möte den 16 november 2017 bestämdes att gruppen Arbetsmiljö- student ska ta fram en handlingsplan för hantering av mobbning. Rutiner finns på AHA som kan tas tillvara vid framtagandet. Möjligheter att knyta forskning som bedrivs vid AUE kring mobbning till handlingsplanen finns också. För att ta fram handlingsplanen bildades en arbetsgrupp bestående av: Josephine Snäll, Antonia Noti, Per-Erik Sjöberg och Marie-Louise Holmberg. Linda Ytterholm kommer också att tillfrågas om möjlighet att vara med i arbetsgruppen. Marie-Louise Holmberg kontaktar henne.

MLH JB

4. Terminsstarten – hur har den gått?

Från Studentkåren berättar att man att insparken har gått bra. En synpunkt har dock inkommit till studentkåren gällande "tvång" att lösa medlemskap hos en av studentföreningarna. Gefle studentkårs ordförande har tagit upp detta med berörd förening. Inför vårterminens start har det i stort fungerat med registreringar och datakonton. Marie-Louise Holmberg informerade om den sammanställning som finns avseende uppföljning av terminsstarten 2017. Maria Strand, chef UBS och Björn Karlsson, chef för Infra har gjort sammanställningen. I rapporten finns även utvecklingsområden som fortsatt kommer att arbetas med.

5. Översyn – högskolans råds- och nämndstruktur

Marie-Louise Holmberg informerade om att högskolans råds- och nämndstruktur ska ses över. Syftet med detta är att tydliggöra och professionalisera strukturerna för det kollegiala inflytandet och därmed stärka det. För detta är en tjänst med omfattning om 20% utlyst. Det noterades att studentinflytandet inte nämns i sammanhanget.

6. Studenter som är föräldrar

Marie-Louise Holmberg informerade om att rapporten är sammanställd och att den i december 2017 överlämnats till förvaltningschefen. Marie-Louise Holmberg håller gruppen uppdaterad när vidare information finns.

7. Rekrytering av Hälsovägledare och Samordnare för lika villkor

Marie-Louise Holmberg informerade om att rekrytering för både Hälsovägledare och Samordnare för lika villkor är på gång. Den senare är utannonserad – sista ansökningsdag 31 januari. Hälsovägledare utannonseras i februari.

8. Byte av utskriftssystem

Marie-Louise Holmberg informerade om att det under våren kommer att bytas utskriftssystem. Bytet innebär studenterna nu endast får ett engångsbelopp på 100 kronor. I gengäld kommer kostnaden för utskrifter att halveras - jämfört med dagens kostnad. Studentkåren har redan fått information av Mona Åkerman, systemansvarig, om detta.

9. ANDT

Marie-Louise och Elin Westrin informerade om att vårens utbildning i Ansvarsfull Alkoholservering (AAS) kommer att ges 10 och 17 april. Frågan om kostnad för passet om konflikthantering togs upp av Elin. Vem ska fakturera – Gefle studentkår eller HiG. Marie-Louise tar frågan med Maria Strand som ansvarar för avtalet med Gefle Studentkår. Vidare informerades om att den lokala ANDT-gruppen haft sitt första möte och att det där tagits upp att sexmästarna för Gavlecon och Gefleteknologerna ska bjudas med till ANDT-mötena. En handlingsplan för ANDT-gruppens arbete är framtagen för 2018. Förutom planering av AAS och insparken som är återkommande arbetsuppgifter för ANDT-gruppen kommer tobak att vara i fokus under 2018.

Path Lindgren tog upp ordningen i restaurangen efter kårkvällar. Path har pratat med ordförande, Linda Igglund, och evenemangsansvarig, Fredrika Wolff, om detta.

10. Övriga frågor

Öppettider hus 99

Åke Wallin tog upp öppettiderna i hus 99. Åke har varit i kontakt med Kent Henriksson, säkerhetsansvarig, om utökad tillgänglighet för studenterna efter allmänna tillträdestider. Path lyfte frågan om samordning av vilka byggnader och lokaler som har öppet efter ordinarie öppettider. Samordning skulle kunna innebära besparingar när det till exempel gäller uppvärmning och städning.

Kvalitetsråd

Åke berättade att det vid ATM har inrättats kvalitetsråd. Kvalitetsråden ska ha fokus på utvärdering av kurser och sammankallas efter varje period. Åke har varit i kontakt med Gefle studentkår gällande studentrepresentationen.

Hörslinga – Valhall

Studentkåren tog upp att hörslingen i Valhall inte fungerar. Viktigt att den fungerar till dess att SFS-Fum har sitt möte 27-29 april. I år är det Gefle studentkår som står som värdar för detta. Även viktigt att hörslingen åtgärdas så fort som möjligt med tanke på studenter som är i behov av hörslinga. Åke åtar sig att lägga ett ärende om detta i supportsystemet.

Högskolan låst under mellandagarna och vecka 1.

Många studenter har hört av sig till studentkåren om att högskolan var låst under mellandagarna och vecka 1. Studenternas passerkort har i vissa fall inte fungerat. Marie-Louise tar upp frågan med Kent Henriksson, säkerhetsansvarig, om detta går att förbättra under 2018.

Marsäcksmatsal i hus 11

Path berättade att de nya stolarna och bordsskivorna är på plats i 11:218. Resultatet blev lyckat!

Utbildning – Office

Studenter efterfrågar utbildning i Office, framför allt Word. Anna Andersson åtar sig att höra med Skrivarkonferensgruppen om de skulle kunna ordna utbildning avseende Word. Förslag kom också om att lägga upp länkar med instruktionsfilmer.

Kallt i Valhall

Studenter har hört av sig till studerandearbetsmiljöombudet om att det är kallt i Valhall. Studenter med astma får det extra besvärligt.

Kartläggning – anonyma salstentamina

Studentombudet håller på med en kartläggning av hur det fungerar med anonyma salstentor. Josephine återkopplar när rapporten är klar.

Sena schemaändringar - Lantmätarprogrammet

Marie-Louise har fått veta att studenter vid Lantmätarprogrammet har synpunkter på att de förekommit många sena schemaändringar. Detta har gjort det svårt för studenterna med planering. Önskemålet som framförts är att frågan lyfts i detta forum för att på sätt få den på agendan.

Personlarm – biblioteket

Anna Andersson berättade att personalen vid biblioteket har utrustats med personlarm utifrån att det finns personer som rör sig i biblioteket som inte mår så bra. Securitas finns även på plats vid stängningsdags – mellan kl. 17.45 – 18.00.

Till nästa möte

Antonia Eugenia Noti aviserar att hon till nästkommande möte har en fråga som rör grupparbeten.

Vid protokollet

Marie-Louise Holmberg

Justerat

Josephine Snäll