	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/roelof	GODKÄND AV XXXX	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR HIG-STYR 2018/4	SIDA 1(4)
	DOKUMENTNAMN Minnesanteckningar – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2018-05-17	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

RÅDET FÖR HÅLLBAR UTVECKLING
Minnesanteckningar
2018-05-17

Närvarande:

Johansson, Helena (Ordförande)
Löf, Rose-Marie (SA)
Claesson, Leif (ATM)
Kågström, Jonas (AUE)
Olsson, Mats (HGA)

Frånvarande:

Johansson, Annika (ATM) (Annika har meddelat några punkter till mötet på annat sätt)
Willmer, Mikaela (AHA)
Johansson, Andreas (AUE suppleant)
Åstrand, Swenneke, Maria (HGA)
Meyer Lundén, Karin (BIBL-RK-KSII)
Hillman, Malin (BIBL-RK-KSII suppleant)
Jönsson, Petra (Studentkåren)

Sammanträdets öppnande

Sekreterare för mötet:
Rådets beslut: R-M

**§ 1
Sammanträdets
öppnande**

Föredragningslista

Rådets beslut: Godkännes, med ett tillägg på punkt Övrigt (se nedan)

**§ 2
Föredragningslista**

Föregående protokoll

Rådets beslut: Lades till handlingarna


**§ 3
Föregående protokoll**

Arbetet på enheterna

AUE: Det var intern miljörevision i måndags på Avdelningen för utbildningsvetenskap. Det gick bra! Det blev några förbättringsförslag. Det kom upp saker som kan diskuteras om de ska finnas i en rutin för HiG istället eller i en rutin för service, t.ex. ögonskölj i bildsalen som inte hade setts över i tid. Diskussioner om rutinen för Wisum kom upp vid revisionen, det fungerar inte bra med hänsyn till delar av den verksamhet som drivs på AUE.
PRME (Principles for Responsive Management Education) är uppe till diskussion med ledningen på akademien. (se mer på www.unprme.org). Det känns positivt i nuläget och kostnaden för medlemskap per år är inte så stor. Den redovisning som krävs årligen kan troligen göras med vissa tillägg men utifrån den rapportering vi gör årligen till departementet och Naturvårdsverket.

**§ 4 Arbetet på
enheterna**

ATM: Leif och Annika har haft en dag med utbildning inkluderande miljö, brand och säkerhet för de som jobbar i hus 45. 13 deltagare. Man visade

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/roelof	GODKÄND AV XXXX	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR HIG-STYR 2018/4	SIDA 2(4)
	DOKUMENTNAMN Minnesanteckningar – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2018-05-17	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

även hur enkelt det är att lämna in förslag på förbättringar och avvikelser i systemet.

Skriften med information om säkerhet, arbetsmiljö och miljö som har används som information till såväl personal som studenter har nu "renodlats" av akademichefen till att bara behandla arbetsmiljö och säkerhet. I labbet råder viss osäkerhet om hur arbetsuppgifter ska fördelas.

(Följande meddelade Annika per telefon före mötet)

Det kommer bli utbildning för nyanställda kommande vecka, på både svenska och engelska. Tyvärr inte ännu så många som anmält sig till passen.

En dag för alla ämnesansvariga är inplanerad före sommaren, med anledning av målet att studenter ska diskutera och reflektera kring HU i sina examensarbeten. Experter från de tre akademierna vara med för att ge olika perspektiv på HU.

Vid akademikonferensen i augusti är det planerat att ämnesgrupperna ska ha workshops om detta, under ledning av respektive ämnesansvarig.

HGA: Inget att rapportera.

Aspekter, policy, mål

-

Revisioner

- IR har varit på AUE, se ovan (laget runt)
- Extern miljörevision 8-9 maj, se nedan Kommunikation.

Utbildning

-

Info/kommunikation

- Återrapportering från LG:
Laglistans ansvarig hade sin dragning för ledningen för sista gången. Ingen i RHU vet ännu vem som kommer som efterträdare. Vid tillfället var det kort diskussion om "tjänst för laglista". Ledningens beslut var att vi fortsätter som vi gjort.

Arket och SWOT är uppdaterat utifrån ledningens kommentarer.

Intressentmatrisen var uppe till kort diskussion, ok.

Helena har gjort omvärldsbevakning (vad och hur jobbar andra universitet och högskolor med miljö och HU) som presenterats för ledningen.

Även fyra scenarios för fortsättning av HiGs arbete med miljöledningssystemet.

- Återrapportering från extern miljörevision:
Rådet gick igenom revisions presentation från avslutningsmötet. Revisorn uttryckte tydligt bland annat att LG kan genomföras mer integrerat, t.ex. regelbundet i rektors ledningsgrupp.


§ 5 Aspekter, policy, mål

§6 Revisioner

§7 Utbildning

§ 8

Info/kommunikation

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/roelof	GODKÄND AV XXXX	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR HIG-STYR 2018/4	SIDA 3(4)
	DOKUMENTNAMN Minnesanteckningar – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2018-05-17	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

I Arket behövs en kolumn för påverkansmöjlighet.

Revisorn hade mycket fokus på våra processer och hur risker och möjligheter hanteras.

(R-M skickar ut revisorns ppt till RHU.)

- Åtterrapporering från MLUH:
Helena och R-M har varit på MLUH-träff i Växjö. Många lärosäten har haft ett rektorsbyte senaste tiden. Detta påverkar i olika grad hur miljö och HU arbetas med, andra saker är högra upp på agendan. UKÅ:s tematiska utvärdering har på ett positivt sätt lyft frågan om HU på de flesta lärosäten.
- Inrapporteringen till Departementet och Naturvårdsverket:
HiG fick 18 poäng och är på delad plats i grupp två bland myndigheterna.

I rapporten kan utläsas att NV kommer föreslå regeringen förändringar i vad som ska poängsättas. NV vill ha frågor om myndigheten gör interna miljörevisioner samt om man har genomfört ledningens genomgång av MLS. Vidare kan man vid läsning av rapporten förstå att det finns intresse att följa inköp och upphandling mer. Det märks att NV ser problem med det, menar att det är en viktig aspekt av myndigheters miljöarbete. Det finns myndigheter som förbättrat sig riktigt mycket, medan andra inte visar någon förändring över huvud taget.

Dagens mötestema

Avvikelser, se nedan

§ 9 Mötestema

Avvikelser och förbättringsförslag

Nya och pågående avvikelser, se systemet.

Ett flertal avvikelser avslutades, en del kunde avslutas för att den externa revisionen hade släckt dem.

Se systemet för detaljer.

§ 10 Avvikelser och förbättringsförslag

Övriga frågor

Rutin för kommunikation.

SA föreslår rådet att ta bort "Rutin för miljökommunikation". Den rutinen fyller inte längre någon funktion på Högskolan och kan tas bort från webben. Kort diskussion.

RHU beslutar enhälligt att den rutinen kan tas bort.

§11 Övriga frågor

Vid protokollet


Justeras

Rose-Marie Löf

Helena Johansson

Sekreterare

Ordförande

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/roelof	GODKÄND AV XXXX	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR HIG-STYR 2018/4	SIDA 4(4)
	DOKUMENTNAMN Minnesanteckningar – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2018-05-17	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

Till Protokollet:

<u>Beslut från aktuellt möte 2018-05-17</u>	
RHU beslutar enhälligt ta bort "Rutin för miljökommunikation".	Fixat!

<u>Beslut från möte 2017-09-01</u>	
R-M kontaktar sidansvarig (och webbmasters) om ändring på en hemsida för tydligare information om vad som rapporteras i vilket system	(RHU 20171011) R-M har mejlat ärendet, positiv respons. Något åtgärdat, men....