

Närvarande: Linda Igglund, ordförande Gefle Studentkår – ersättare för Josephine Snäll  
Per-Erik Söderberg, representant AUE, HiG  
Linda Ytterholm, representant AHA, HiG  
Åke Wallin, representant ATM, HiG – fram till 13.30  
Anna Andersson, biblioteksassistent, HiG  
Path Lindgren, serviceledare, Infra, HiG  
Marie-Louise Holmberg, studentkurator, HiG

Förhindrade: Kerstin Åberg, samordnare pedagogiskt stöd, HiG  
Josephine Snäll, studerandehuvudskyddsombud  
Katarina Hälleberg, studentombud, Gefle studentkår  
Liza Bratt, samordnare lika villkor, HiG

Marie-Louise hälsade alla välkomna.

Linda Igglund utsågs att justera protokollet.

### **1. Presentation av de nya representanterna**

Per-Erik Söderberg representant AUE och Linda Ytterholm representant AHA presenterade sig och fick även en kort presentation av gruppens arbete.

### **2. Föregående protokoll 2016-12-01**

Föregående protokoll gicks igenom. Path Lindgren har tagit fram en förteckning över hur många RWC-toiletter som finns samt var dessa är placerade. Förteckningen finns på Intranätet – se bifogad länk.

<http://www.hig.se/Ext/Sv/Organisation/Hogskolans-gemensam-administration/Avdelningen-for-infrastruktur/Avdelningen-for-infrastruktur/Lokal-och-service/Lokaler/Tillganglighet/Handikapptoiletter---RWC.html>

Projekt 6 – P6 är nu igång då studenter efter studentombudets kontakt med studentföreningarna anmält intresse att engagera sig i P6. Projektet som är under uppstart samordnas av Lena Söderhäll Gille – studentkurator.

Protokollet lades därefter till handlingarna.

### **3. Protokoll från Skyddskommitténs möte 2016-12-08**

Protokollet gicks igenom och det noterades att Henrik Hägersten, hr-chef, föredragit organisation av arbetsmiljöarbetet. Huruvida studenterna är inkluderade framgår inte.

Marie-Louise Holmberg och Maria Strand bevakar frågan.

Skyddskommittén fick av Maria Strand och Tina Skagerlind en presentation av Hälsovägledningsprojektet.

### **4. Organisering arbetsmiljöarbetet - återkoppling akademier – arbetsmiljögrupp student**

Vid föregående möte i gruppen Arbetsmiljö – student bestämdes att frågan om organisering skulle tas vidare till dagens möte. Detta då samtliga akademirepresentanter då skulle kunna

vara på plats. Ifrån akademierna har inga direktiv getts till representanterna om hur frågor från akademierna fångas upp inför möten i gruppen Arbetsmiljö student eller hur återkopplingen tillbaka akademierna organiseras. Representanterna från respektive akademi ser akademimötena som ett forum för dessa frågor. Per-Erik tar frågan till sin akademichef och avdelningschef. Vid biblioteket är APT-träffarna ett forum där arbetsmiljöfrågorna för studenter lyfts. Vid INFRA diskuteras studenternas arbetsmiljöfrågor kontinuerligt. Marie-Louise informerar Maria Strand för att höra om frågan i första hand behöver lyftas som en informationspunkt vid nästa möte i Skyddskommittén.

## **5. Skydds rond för studenter**

Datum för fysisk skydds rond för studenter är bestämt till den 26 januari 2017. Rolf Ekeberg INFRA, representant för Akademiska hus, Josephine Snäll studerandehuvudskyddsombud, Anna Andersson biblioteket och Marie-Louise Holmberg UBS kommer att delta vid skydds ronden. Ronden behöver titta på: Grupprum, matsäcksmatsalar, föreläsningssalar, datasalar, tele-blidsalar, trapphus, toaletter och biblioteket. Värme, ventilation, städning är sådant som rondens ska ha i fokus.

## **6. Projekt studentinflytande**

Marie-Louise informerade om att projektet fått förlängd tid för slutrapportering. Projektgruppen som ska ta fram en rutin för rekrytering av studentrepresentanter, lämna förslag på marknasföringskanaler och ersättningsnivåer ska rapportera till rektor senast 14 mars och därefter presenteras för rektors ledningsgrupp 27 mars. Linda Igglund som sitter med i projektgruppen informerade om att gruppen även diskuterat hur svarsfrekvensen, när det gäller kursutvärderingar, kan öka. Vid dagens möte diskuterades utbildning för de studentrepresentanter som ingår i olika organ. Studentkåren har börjat planera för en sådan utbildning och ser positivt på att detta skulle kunna ske i samarbetet med högskolan. Det skulle även vara bra om studentrepresentanterna gavs tillfälle att samlas några gånger under läsåret för att på så sätt kunna återkoppla till varandra

Studentkåren kommer att ta fram en kort information om hur ansökningsförfarandet för intresserade studentrepresentanter går till. Förutom att informationen ligger på studentkårens hemsida kan även högskolan sprida den. Förslag om att ta fram ett "bokmärken" med informationen nämndes också. Viktigt att ansökningarna kommer till studentkåren då det är kåren som utser representanterna.

Här följde en diskussion kring hur vi når distansstudenterna. Linda Igglund berättade att magisterprogrammet i besluts- och risk- och policyanalys har ett webbaserat utbildningsråd.

## **7. Studentenkät - arbetsmiljö**

Marie-Louise berättade att enkäten nu är avslutad. Enkäten skickades ut till 9099 studenter, 1445 studenter inkom med svar. Detta motsvarar en svarsfrekvens på 15,88 %. Det som tydligt framkommer i enkäten är att studenterna vill att högskolan prioriterar stress som ett område att arbeta med. Även återkoppling från lärare och annan personal kommer högt när studenterna rangordnar det som är viktiga arbetsmiljöfrågor. Enkäten fanns med som bilaga till dagens möte. Till nästa möte ska gruppen fundera vidare över hur det fortsatta arbetet med de prioriterade områdena går vidare. Enkäten kommer att presenteras vid Skyddskommitténs möte den 9 februari.

## 8. ANDT

Marie-Louise informerade om att Studenthälsan tillsammans med Studentkåren planerar för en "Alkohol dag" den 17 maj. Tanken är att dagen ska innehålla föreläsare, utställare och evenemang av olika slag. Förhoppningen är att dagen ska medvetandegöra och väcka tankar kring alkohol och alkoholkonsumtion.

Studentkåren har reviderat sin alkoholpolicy och den går upp för beslut i kårstyrelsen i februari.

## 9. Övriga frågor

Bibliotekets öppettider togs upp. Stängning under jul- och nyårshelgerna samt att biblioteket är stängt på lördagar diskuterades. Lördagsstängningen togs framförallt upp ur det perspektivet att distansstudenter som endast har träffar under helgerna inte har tillgång till biblioteket. Linda Ytterholm berättade att hon under 2016 haft 22 tillfällen där studenterna haft undervisning på lördagar. Linda Igglund informerade om att i Gefle Studentkårs verksamhetsplan för 2017 finns frågan om utökade öppettider på biblioteket med. Linda Ytterholm tog även upp svårigheten för distansstudenter att ordna med passerkort samt att det under helgerna inte finns möjlighet för studenterna att handla mat. Servicen behöver således överlag bli bättre för distansstunderna. När det gäller passerkort skulle INFRA kunna vara behjälpliga då det under helgerna alltid finns personal från lokal och service på plats.

Oordningen i klassrummen diskuterade åter. Path Lindgrens förslag är att lärarna behöver ta ett större ansvar för detta. Åke Wallin ställer sig bakom detta. Vid INFRA är detta en återkommande fråga som behöver fortsatta att lyftas.

Vid protokollet

  
Marie-Louise Holmberg

Justerat

  
Linda Igglund

