



Lärarytbildningsnämnden
Ansökan om medel för konferenser, seminarieverksamhet och dylikt under
budgetåret 2008

Instruktioner

- Ansökan kan inlämnas till Lärarytbildningsnämnden löpande under året
- Med * markerade fält avser obligatoriska uppgifter som ej får utelämnas. Ofullständigt ifylld ansökan beaktas ej.
- Ansökan insändes i pappersformat i tre (3) exemplar till REGISTRATOR, Högskolan i Gävle, 801 76 Gävle.
- LÄS utlysningssinstruktionerna noga!

Namn ***Personnr** ***Akad.titel****Institution** ***Verksamhet som ansökan avser.**

*

Sammanfattning av den planerade verksamheten som ansökan avser (250-300 ord).

*

Beräknad kostnad *

	Belopp (kr)	Belopp inkl. Lkp och GEM (kr)
Total kostnad		
Sökt medfinansiering (ange finansiär)		
Sökt belopp från LuN		

Datum * _____**Datum** * _____**Sökandens underskrift *****Underskrift av berörd prefekt ***

Blankett KS

Obligatoriska bilagor (3 ex) *

(1) Plan för den verksamhet som ansökan avser samt detaljerad budget (max 3 sidor)

Om ytterligare bilagor åberopas lämnas dessa i ett exemplar till Registrator.