



**HÖGSKOLAN  
I GÄVLE**

Institutionen för Teknik  
och Byggd miljö

2004-05-10

### **Riktlinjer för tentamen på annan ort**

*Fastställda 2004-05-26 av Institutionsstyrelsen för Institutionen för Teknik och Byggd miljö (ITB)*

1. Med annan ort avses annan ort än ordinarie studieort
2. För att ansökan om tentamen på annan ort ska beviljas vid reguljära studier krävs att särskilda skäl föreligger. Dessa kan t ex vara militärtjänstgöring eller annat tvingande skäl. Vid distansstudier kan särskilda skäl även vara dåliga kommunikationer/förbindelser.
3. Det är endast tillåtet att tentera på etablerade lärosäten som universitet, högskolor studie/lärcentra, med den skrivningsbevakning som respektive lärosäte tillämpar. Det är tillåtet att tentera på svensk ambassad eller svenskt konsulat om där finns en tentamensvakt och lokal tillgänglig, och om säkerheten anses tillräckligt god.
4. Tentamen på annan ort ska ske på samma datum och tid som vid ordinarie studieort. I övrigt tillämpas de rutiner och regler som gäller vid ITB. Institutionssekreteraren faxar en kopia av tentamensomslag, inklusive baksidan till en kontaktperson.
5. Ansökan om tentamen på annan ort ska göras skriftligt senast 14 dagar före tentamens datum. Ansökan ska lämnas till berörd institutionssekreterare. EN kontaktperson som är anställd på lärosäte/ambassaden/konsulatet skall anges på varje ansökan.
6. Studenten ansvarar själv för att kontakta det lärosäte som studenten vill tentera på.
7. Studenten står själv för eventuella kostnader som uppkommer i samband med tentamen på annan ort.
8. Beslut om tentamen på annan ort ska fattas av institutionssekreteraren. Beslut kan överklagas till prefekten. Institutionssekreteraren lämnar en lista över studenter som ska tentera på annan ort till examinator.